

**GABINETE DO PREFEITO** 

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

## LEI COMPLEMENTAR N° 090, DE 23 DE MARÇO DE 2022

Autor: Poder Executivo

Dispõe sobre a criação, ampliação, alteração e inclusão de cargos nos Anexos II, III, IV, VII e X, da Lei Complementar nº 013/2013, reajusta vencimento, reenquadra cargo, altera dispositivo da Lei Complementar nº 011/2013 e dá outras providências.

**O PREFEITO DE CLÁUDIA**, Estado de Mato Grosso, faz saber que o colendo plenário da Câmara Municipal soberanamente aprovou e ele sanciona a seguinte Lei Complementar:

**Art. 1º** Ficam criados e incluídos nos respectivos Anexos, da Lei Complementar nº 013, de 11 de dezembro de 2013, os seguintes cargos:

I - Anexo II - Cargos Públicos e Efetivos:

	Quadro 05
Grupo Ocupacional:	Técnico de Nível Superior - TNS

Símbolo	Referencial	Vencimento Inicial	Cargo	Hrs / Sem	Vagas
TNS	25	R\$ 6.602,22	Advogado	40	1

II - Anexo III - Cargo Público em Comissão:

## Quadro 02 Direção e Assessoramento Intermediário – D A I

Símbolo	Referencial	Ver	ncimento	Cargo	Hrs/ Sem.	Vagas
DAI 115	115	R\$	8.200,32	Procurador Geral do Município	40h	1
DAI	165	R\$	2.000,00	Assessor de Cerimonial e Comunicação	20h	1

Quadro 03
Direção e Assessoramento Estratégico -

Símbolo Referencial Vencime	nto Cargo	Hrs/ Sem.	Vagas
-----------------------------	-----------	--------------	-------





### GABINETE DO PREFEITO

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

DAE	105	R\$	8.000,00	Superintendente de Engenharia e Projetos	40h	1
DAE	120	R\$	6.500,00	Diretor de Departamento de Engenharia e Projetos	40h	1
DAE	135	R\$	4.300,00	Chefe de Manutenção	40h	1
DAE	150	R\$	3.000,00	Chefe de Almoxarifado	40h	1

**Art. 2º** Ficam ampliadas as vagas dos seguintes cargos constantes do Anexo III, da Lei Complementar nº 013, de 11 de dezembro de 2013:

Quadro 03	
Direção e Assessoramento Estratégico – D A E	

Símbolo Referencial	***********	6	Hrs/	Vagas		
Simbolo	Referencial	vencimento	Cargo	Sem.	De	Para
DAE	125	R\$ 5.935,40	Assessor Técnico	40	3	7
DAE	145	R\$ 3.709,62	Diretor de Departamento	40	9	14
DAE	155	R\$ 2.967,70	Coordenador de Departamento	40	8	10

**Art. 3º** Fica reajustado o vencimento de R\$ 2.967,70 (dois mil e novecentos e sessenta e sete reais e setenta centavos) para R\$ 4.000,00 (quatro mil reais) do seguinte cargo, no percentual de 34,79% (trinta e quatro inteiros e setenta e nove centésimos por cento) de reajuste, conforme inciso I:

## I - Anexo III - Cargo Público em Comissão:

Quadro 02
Direção e Assessoramento Intermediário – D A I

Símbolo	Referencial	Ver	cimento	Cargo	Hrs/ Sem.	Vagas
DAI	135	R\$	4.000,00	Assessor Jurídico	40h	2

Art. 4º Os anexos I, II, III, IV e VII da Lei Complementar 013/2013, passam a vigorar conforme a redação compilada e consolidada disposta nesta Lei.

Art. 5º Ficam incluídos no Anexo X, da Lei Complementar 013/2013, os seguintes cargos:





**GABINETE DO PREFEITO** 

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

QUADRO: DIREÇÃO E ASSESSORAMENTO INTERMEDIÁRIO - D A I

TÍTULO DO CARGO: PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO

### Requisitos para Provimento:

a) Idade Minima: 21 (vinte e um) anos completos.

b) Instrução: Livre Nomeação.

c) Habilitação: Conhecimentos necessários para o bom desenvolvimento de suas tarefas.

### Condições de Trabalho:

a) Geral: Carga horária semanal de 40 horas;

b) Especial: Nível Superior completo, com devido registro na OAB. Cargo de Dedicação Exclusiva e Tempo Integral, sujeito a trabalho externo, realização de viagens e trabalhos aos sábados, domingos, feriados e atendimento ao público.

## Atribuições:

- a) Descrição Resumida: Dirigir a Procuradoria Geral do Município, provendo as necessidades de recursos humanos e tecnológicos, mobiliário, literatura e material de consumo, representar o Município e prover a defesa de seus interesses, em qualquer instância judicial, nas causas em que for autor, réu, assistente, opoente, terceiro interveniente ou, por qualquer forma, interessado, emitir parecer jurídico, assistindo a administração nas questões atinentes à legalidade dos atos da Administração Pública Municipal afeta a área jurídica.
- b) Descrição Detalhada: Exercer as funções estratégicas de planejamento, orientação, coordenação, controle e revisão no âmbito de sua atuação, de modo a oferecer condições de tramitação mais rápida de processos na esfera administrativa e decisória, propor, para aprovação do Chefe do Executivo, projetos, programas e planos de metas da Procuradoria Geral do Município, estabelecer o Plano Anual de Trabalho da Pasta e as diretrizes para a Proposta Orçamentária do exercício seguinte, elaborar a Proposta Orçamentária Anual do órgão, observadas as diretrizes e orientações governamentais, deliberar sobre assuntos da área administrativa e de gestão econômico-financeira no âmbito do órgão, propor aos órgãos competentes a alienação de bens patrimoniais e de material inservível sob administração da Procuradoria Geral do Município, assinar, com vistas à consecução dos objetivos do órgão e respeitada a legislação aplicável, convênios, contratos e demais ajustes com pessoas físicas ou jurídicas, nacionais ou estrangeiras, aprovar o Manual de Organização da Procuradoria Geral do Município, Representar o Município em juízo ou fora dele, cabendo-lhe, com exclusividade, receber citações iniciais, notificações, comunicações e intimações de audiências e de sentenças, comunicações e intimações de audiências e de sentenças ou acórdãos proferidos nas ações ou processos em que o Município seja parte ou, de qualquer forma, interessado e naqueles em que a Procuradoria Geral do Município deva intervir, indicar Procurador do Município para, em caráter excepcional, exercer a representação judicial do Município ou de órgão da Administração Indireta, prestar assistência ao Prefeito Municipal em qualquer assunto que envolva matéria jurídica, propor ao Prefeito, aos Secretários Municipais e aos titulares de entidades da Administração Indireta providências de natureza jurídico-administrativa reclamadas pelo interesse público, inclusive a declaração de nulidade ou a revogação de quaisquer atos administrativos, quando conflitantes com a legislação em vigor ou com a orientação normativa estabelecida, recomendar ao Prefeito a arguição de inconstitucionalidade de lei ou de norma de efeito legiferante, autorizar a não-propositura e a desistência de ação, a não-interposição de recursos ou a desistência dos interpostos, bem como a nãoexecução de julgados em favor do Município, sempre que assim o reclame o interesse público ou quando tais medidas se mostrarem contraindicadas ou infrutíferas, reconhecer a procedência de ação judicial movida contra o Município, consentir o ajustà de transação ou acordo e a declaração de compromisso, quitação, renúncia ou confissão em qualquer ação em que o Município figure como parte, orientar a defesa do Município,





## **GABINETE DO PREFEITO**

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

e, sempre que for necessário, dos órgãos da Administração Indireta, determinar a propositura de ações ou medidas necessárias para resguardar os interesses do Município e das entidades da Administração Indireta, avocar, sempre que entender necessário ou que assim o exigir o interesse público, o exame de qualquer ato negócio ou processo administrativo envolvendo os órgãos das Administrações Direta e Indireta, assumindo a defesa do Município se entender conveniente e oportuno, representar a Procuradoria Geral do Município e superintender a assessoria jurídica da Administração Direta e Indireta do Município, expedir atos de lotação e de designação dos Procuradores do Município.

QUADRO: DIREÇÃO E ASSESSORAMENTO INTERMEDIÁRIO - D A I

TÍTULO DO CARGO: ASSESSOR DE CERIMONIAL E COMUNICAÇÃO

## Requisitos para Provimento:

a) Idade Mínima: 18 (dezoito) anos completos.

b) Instrução: Livre Nomeação

c) Habilitação: Conhecimentos necessários para o bom desenvolvimento de suas tarefas.

### Condições de Trabalho:

a) Geral: Carga horária semanal de 20 horas (flexibilização presencial e/ou remotamente);

b) Especial: Trabalhos a serem prestados conforme a necessidade da Administração. Poderão ser realizados fora do horário de expediente normal da Administração Pública, aos sábados, domingos, feriados e pontos facultativos. Sujeito a trabalho externo e realização de viagens.

#### Atribuições:

- a) Descrição Resumida: Atuar como mestre de cerimônia, locutor, apresentador ou animador nos eventos, solenidades, reuniões e encontros, institucionais, educacionais, festivos, culturais e esportivas promovidos pela Administração Municipal.
- b) Descrição Detalhada: Assessorar no planejamento, divulgação e realização dos eventos, solenidades, encontros e reuniões, institucionais, educacionais, festivos, culturais e esportivos promovidos pela Administração Municipal.

## DIREÇÃO E ASSESSORAMENTO ESTRATÉGICO - D A E

TÍTULO DO CARGO: SUPERINTENDENTE DE ENGENHARIA E PROJETOS

#### Requisitos para provimento:

a) Idade: Minima de 21 anos;

b)Instrução: Habilitação em Curso de Nível Superior, correlacionada com a área de atuação e registro no respectivo conselho de classe quando se tratar de professão regulamentada.

c) Outros requisitos: Conhecimentos sobre sua área de atuação.

### Condições de Trabalho:

a) Geral: Carga horária semanal de 40 horas;





**GABINETE DO PREFEITO** 

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

b) Especial: Cargo de Dedicação Exclusiva e Tempo Integral, sujeito a trabalho externo, realização de viagens e trabalhos aos sábados, domingos, feriados e atendimento ao público.

#### Atribuições:

- a) Descrição Resumida: Planejar, superintender, coordenar, promover a execução de todas as atividades da superintendência, orientando, controlando e avaliando resultados, para assegurar a realização dos objetivos do Governo Municipal. Planejar, superintender, coordenar, promover a execução de todas as atividades da superintendência, orientando, controlando e avaliando resultados, para assegurar a realização dos objetivos do Governo Municipal. Desenvolver projetos de engenharia civil, planejar, orçar e executar obras. Coordenar a operação e a manutenção das obras. Controlar a qualidade dos suprimentos e dos serviços comprados e executados
- b) Descrição Detalhada: Superintender a Unidade, avaliar as condições requeridas para obras, estudando o projeto e examinando as características do terreno disponível para a construção; calcular os esforços e deformações previstos na obra projetada ou que afetem a mesma, consultando tabelas e efetuando comparações, levando em consideração fatores como carga calculada, pressões de água, resistência aos ventos e mudanças de temperatura, para apurar a natureza dos materiais que devem ser utilizados na construção; elaborar, conjuntamente com a equipe da unidade, o projeto da construção, preparando plantas e especificações da obra, indicando tipos e qualidade de materiais, equipamentos e mão-de-obra necessários e efetuando cálculo aproximado dos custos; preparar o programa de execução do trabalho elaborando plantas, croquis, planilhas, memórias de cálculo, cronogramas e outros subsídios que se fizerem necessários para possibilitar a orientação e fiscalização do desenvolvimento das obras; dirigir a execução de projetos, acompanhando e orientando as operações à medida que avançam as obras, para assegurar o cumprimento dos prazos e dos padrões de qualidade e segurança recomendados; elaborar, dirigir, acompanhar e executar projetos de engenharia civil relativos a vias urbanas, obras de pavimentação em geral, drenagem e esgoto sanitário; realizar análises de viabilidade de ocupação das margens de rios e ribeirões, baseando-se em levantamentos topográficos e plantas, visando a prevenção de acidentes com pessoas e deslizamento de margens; realizar a análise de bacias hidrográficas consultando plantas cartográficas, efetuando cálculos de vazão e diâmetro das tubulações, a fim de solucionar e prevenir a ocorrência de alagamentos em determinadas regiões do Município; supervisionar e/ou realizar medições, valendo-se de dados obtidos em campo e através de sistemas informatizados, para emitir parecer quanto à execução das obras realizadas; efetuar ou determinar a correção de projetos de construção e desdobramentos e unificação de áreas, de acordo com as leis municipais; participar do Plano Diretor, analisando as propostas populares e leis relativas ao planejamento e desenvolvimento urbano; consultar outros especialistas da área de engenharia e arquitetura, trocando informações relativas ao trabalho a ser desenvolvido, para decidir sobre as exigências técnicas e estéticas relacionadas à obra a ser executada; participar dos processos de licitação de obras, acompanhar e controlar a execução de obras que estejam sob encargo de terceiros, atestando o cumprimento das especificações técnicas determinadas e declarando o fiel cumprimento do contrato; emitir pareceres em projetos de engenharia, a fim de subsidiar processo de licenciamento de obras; desenvolver atividades gerais de direção, supervisão, coordenação e orientação téchica; realização de estudos, planejamento, projetos, análises, vistorias, perícias, avaliações, laudos e pareceres técnicos, estudos de viabilidade técnico-econômica, elaboração de





### **GABINETE DO PREFEITO**

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

orçamentos, assistência e assessoria, direção de obras e serviços técnicos; execução de obras e serviços técnicos, fiscalização de obras e serviços técnicos, condução de trabalhos técnicos, condução de equipes de instalação, montagem, operação, reparo ou manutenção, execução de instalação, montagem e reparo, operação e manutenção de equipamento e instalação e execução de desenhos técnicos, referentes a edificações, estradas, pistas de rolamento, sistema de transportes, saneamento, rios, canais e drenagem; superintender, executar, supervisionar, planejar e coordenar no campo de engenharia civil, estudos necessários para a execução de obras públicas, construção, reformas ou ampliação de prédios ou de habitação em geral, executar outras atividades afins, inclusive as editadas no respectivo regulamento da profissão.

## DIREÇÃO E ASSESSORAMENTO ESTRATÉGICO - D A E

#### TÍTULO DO CARGO: DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA E PROJETOS

## Requisitos para Provimento:

- a) Idade Minima: 18 (dezoito) anos completos.
- b) Instrução: Livre Nomeação.
- c) Habilitação: Conhecimentos necessários para o bom desenvolvimento de suas tarefas.

## Condições de Trabalho:

- a) Geral: Carga horária semanal de 40 horas;
- b) Especial: Cargo de Dedicação Exclusiva e Tempo Integral, sujeito a trabalho externo, realização de viagens e trabalhos aos sábados, domingos, feriados e atendimento ao público.

## Atribuições:

- a) Descrição Resumida: Dirigir, planejar, coordenar, promover a execução de todas as atividades da unidade, orientando, controlando e avaliando resultados, para assegurar o desenvolvimento da política de governo.
- b) Descrição Detalhada: Dirigir, planejar, coordenar e promover a execução de todas as atividades de sua unidade, baseando-se nos objetivos a serem alcançados, e na disponibilidade de recursos humanos e materiais, para definir prioridades rotinas; Participar da elaboração da política administrativa da organização, fornecendo informações, sugestões, a fim de contribuir para a definição de objetivos; Dirigir e controlar o desenvolvimento dos programas, orientando os executores na solução de dúvidas e problemas, tomando decisões ou sugerindo estudos pertinentes, para possibilitar melhor desempenho dos trabalhos; Avaliar o resultado dos programas, consultando o pessoal responsável pelas diversas unidades, para detectar falhas e propor modificações; Elaborar relatórios sobre o desenvolvimento dos serviços e os resultados atingidos, informando o superior imediato para avaliação da política de governo; Executar tarefas afins e de interesse da municipalidade. Avaliar as condições requeridas para obras, estudando o projeto e examinando as características do terreno disponível para a construção; calcular os esforços e deformações previstos na obra projetada ou que afetem a mesma, consultando tabelas e efetuando comparações, levando em consideração fatores como carga calculada, pressões de água, resistência aos ventos e mudanças de temperatura, para apurar a natureza dos materiais que devem ser utilizados na construção; elaborar o projeto da construção, preparando plantas e especificações da obra, indicando tipos e qualidade de materials,





**GABINETE DO PREFEITO** 

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

equipamentos e mão-de-obra necessários e efetuando cálculo aproximado dos custos, preparar o programa de execução do trabalho elaborando plantas, croquis, planilhas, memórias de cálculo, cronogramas e outros subsídios que se fizerem necessários, para possibilitar a orientação e fiscalização do desenvolvimento das obras; dirigir a execução de projetos, acompanhando e orientando as operações à medida que avançam as obras, para assegurar o cumprimento dos prazos e dos padrões de qualidade e segurança recomendados; elaborar, dirigir, acompanhar e executar projetos de engenharia civil relativos a vias urbanas, obras de pavimentação em geral, drenagem e esgoto sanitário; realizar análises de viabilidade de ocupação das margens de rios e ribeirões, baseandose em levantamentos topográficos e plantas, visando a prevenção de acidentes com pessoas e deslizamento de margens; realizar a análise de bacias hidrográficas consultando plantas cartográficas, efetuando cálculos de vazão e diâmetro das tubulações, a fim de solucionar e prevenir a ocorrência de alagamentos em determinadas regiões do Município; realizar medições, valendo-se de dados obtidos em campo e através de sistemas informatizados, para emitir parecer quanto à execução das obras realizadas; efetuar correção de projetos de construção, desdobramentos e unificação de áreas, de acordo com as leis municipais; participar do Plano Diretor, analisando as propostas populares e leis relativas ao planejamento e desenvolvimento urbano; consultar outros especialistas da área de engenharia e arquitetura, trocando informações relativas ao trabalho a ser desenvolvido, para decidir sobre as exigências técnicas e estéticas relacionadas à obra a ser executada; participar dos processos de licitação de obras; dirigir, acompanhar e controlar a execução de obras que estejam sob encargo de terceiros, atestando o cumprimento das especificações técnicas determinadas e declarando o fiel cumprimento do contrato; emitir pareceres em projetos de engenharia, a fim de subsidiar processo de licenciamento de obras; desenvolver atividades gerais de direção, supervisão, coordenação e orientação técnica; realização de estudos, planejamento, projetos, análises, vistorias, perícias, avaliações, laudos e pareceres técnicos, estudos de viabilidade técnico-econômica, elaboração de orçamentos, assistência e assessoria; direção de obras e serviços técnicos; execução de obras e serviços técnicos; fiscalização de obras e serviços técnicos; condução de trabalhos técnicos; condução de equipes de instalação, montagem, operação, reparo ou manutenção; execução de instalação, montagem e reparo; operação e manutenção de equipamento e instalação e execução de desenhos técnicos, referentes a edificações, estradas, pistas de rolamento, sistema de transportes, saneamento, rios, canais e drenagem; dirigir, executar, supervisionar, planejar e coordenar no campo de engenharia civil, estudos necessários para a execução de obras públicas, construção, reformas ou ampliação de prédios ou de habitação em geral, executar outras atividades afins, inclusive as editadas no respectivo regulamento da profissão.

## DIREÇÃO E ASSESSORAMENTO ESTRATÉGICO - D A E

TÍTULO DO CARGO: CHEFE DE MANUTENÇÃO

### Requisitos para Provimento:

- a) Idade Minima: 18 (dezoito) anos completos.
- b) Instrução: Livre Nomeação.
- c) Habilitação: Conhecimentos necessários para o bom desenvolvimento de suas tarefas.





### **GABINETE DO PREFEITO**

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

#### Condições de Trabalho:

- a) Geral: Carga horária semanal de 40 horas;
- b) Especial: Cargo de Dedicação Exclusiva e Tempo Integral, sujeito a trabalho externo, realização de viagens e trabalhos aos sábados, domingos, feriados e atendimento ao público.

## Atribuições:

- a) Descrição Resumida: Planejar, coordenar, organizar, orientar, dirigir controlar as atividades afetas à manutenção do parque mecânico-motorizado da Prefeitura, e do pátio da Garagem Municipal.
- b) Descrição Detalhada: Dirigir e controlar os trabalhos que lhe são afetos; Atender as orientações e determinação da Administração e Secretário titular da SEMOSP; Supervisionar e coordenar a manutenção revisional, preventiva e corretiva de veículos, máquinas e equipamentos de modo a manter em funcionamento o parque mecânicomotorizado que lhe seja confiado; Assessorar os setores de licitações e compras no que se refere a qualidade e padrões de peças e acessórios a serem adquiridas pela Administração; Manter a disciplina do pessoal sob sua chefia; Fazer cumprir rigorosamente o horário de trabalho estabelecido para o pessoal sob sua chefia; Executar tarefas afins e de interesse da municipalidade e as que lhe forem delegadas pelo titular da secretaria a qual se encontra vinculado; Realizar outras atividades correlatas ao cargo, quando requeridas por sua chefia imediata;

### b.1) quanto aos serviços de mecânica de veículos:

Inspecionar veículos em geral, diretamente ou utilizando aparelhos específicos, a fim de detectar as causas da anormalidade de funcionamento, desmontar, limpar, reparar, montar e ajustar peças de transmissão, diferencial e outras que requeiram exame, seguindo técnicas apropriadas e utilizando ferramental necessário; revisar motores e peças diversas, utilizando ferramentas manuais, instrumentos de medição e controle, e outros equipamentos necessários, para aferir-lhes as condições de funcionamento; reparar e regular, quando necessário, substituir peças dos sistemas de freio, ignição, alimentação de combustível, transmissão, direção, suspensão e outras, utilizando ferramentas e instrumentos apropriados, para recondicionar o equipamento e assegurar seu funcionamento regular; montar motores e demais componentes do equipamento, guiando-se por esquemas, desenhos e especificações pertinentes, para possibilitar sua utilização, fazer reparos simples no sistema elétrico de veículos; executar outras atividades correlatas.

### b.2) quanto aos serviços de mecânica de máquinas pesadas:

Inspecionar máquinas pesadas em geral, diretamente ou utilizando aparelhos específicos, a fim de detectar as causas da anormalidade de funcionamento; desmontar, limpar, reparar, ajustar e montar peças de transmissão, diferencial e outras que requeiram exame, seguindo técnicas apropriadas e utilizando ferramental necessário; revisar motores e peças diversas, utilizando ferramentas manuais, instrumentos de medição e controle, e outros equipamentos necessários, para aferir-lhes as condições de funcionamento; regular, reparar e, quando necessário, substituir peças dos sistemas de freio, ignição, alimentação de combustível, transmissão, direção, suspensão e outras, utilizando ferramentas e instrumentos apropriados, para recondicionar o equipamento e assegurar seu funcionamento regular, montar motores e demais componentes do equipamento, guiando-se por esquemas, desenhos e





**GABINETE DO PREFEITO** 

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

especificações pertinentes, para possibilitar sua utilização, fazer reparos simples no sistema elétrico de máquinas pesadas.

## b.3) quanto aos serviços de chapeação e pintura:

Reparar as partes deformadas da lataria de carros de passeios, veículos leves, médios e pesados, desamassando-as, utilizando martelos, esticadores, alavancas e macacos, para devolver às peças a sua forma original; retirar, recuperar ou substituir partes deformadas como frentes, radiadores, portas e outras peças, utilizando ferramentas manuais; lixar ou limar as partes recompostas, utilizando ferramentas manuais, lixas e máquinas apropriadas, para uniformizar e alisar essas partes; aplicar material anticorrosivo, utilizando pincéis e trinchas, para proteger a chapa; reparar fechaduras, dobradiças, batentes, trincos e fechos, para mantê-los em bom estado; substituir canaletas, frisos, para-choques e outros elementos, retirando as peças danificadas e instalando outras, para manter o veículo ou máquina em bom estado; limpar as superficies da peça a ser pintada ou retirar a pintura velha, utilizando solventes, raspadeiras e jatos de ar, para deixá-las em condições de iniciar o trabalho de pintura; preparar as superficies a serem pintadas, emassando, lixando e recortando as emendas, a fim de corrigir os defeitos e facilitar o espargimento e aderência da tinta; proteger as partes que não devem ser pintadas, recobrindo com papel adesivo, para evitar que sejam atingidas pelo jato de tinta; preparar tintas para aplicação, efetuando misturas e adicionando pigmentos, óleos, substâncias diluentes e secantes; verificar e testar as cores obtidas, bem como avaliar a quantidade necessária, para a superfície a ser pintada; abastecer de tinta o depósito da pistola e fazer a regulagem das válvulas de pressão do ar e do bocal do aparelho: pulverizar as superfícies, aplicando camadas de tinta, de acordo com as características do serviço; retocar e polir superfícies a fim de assegurar o bom acabamento dos trabalhos.

## b.4) atribuições comuns a todos os serviços:

Acompanhar e avaliar os serviços prestados por oficinas externas, verificando a qualidade, o orçamento elaborado e controlando o prazo de realização dos serviços; realizar a manutenção de máquinas e veículos em campo; orientar e treinar os servidores que auxiliam na execução das atribuições típicas do cargo; manter limpo o local de trabalho; zelar pela guarda e conservação de ferramentas, equipamentos e materiais que utiliza; observar as normas de higiene e segurança do trabalho; executar outras atribuições afins.

## DIREÇÃO E ASSESSORAMENTO ESTRATÉGICO - D A E

TÍTULO DO CARGO: CHEFE DE ALMOXARIFADO

### Requisitos para Provimento:

- a) Idade Mínima: 18 (dezoito) anos completos.
- b) Instrução: Livre Nomeação.
- c) Habilitação: Conhecimentos necessários para o bom desenvolvimento de suas tarefas.

## Condições de Trabalho:

a) Geral: Carga horária semanal de 40 horas;





**GABINETE DO PREFEITO** 

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

**b) Especial:** Cargo de Dedicação Exclusiva e Tempo Integral, sujeito a trabalho externo, realização de viagens e trabalhos aos sábados, domingos, feriados e atendimento ao público.

### Atribuições:

- a) Descrição Resumida: Conferir, receber e armazenar peças, produtos e mercadorias no almoxarifado da Garagem Municipal. Fazer lançamentos da movimentação de entradas e saídas e controlar os estoques. Distribuir peças, produtos e materiais a serem expedidos.
- b) Descrição Detalhada: Conferir e receber, peças, produtos e mercadorias diversas de acordo com as especificações lançadas nas notas fiscais; Cadastrar peças, produtos e mercadorias no sistema; Enviar documentos fiscais para os respectivos e necessários setores; Armazenar peças, produtos e mercadorias de acordo com métodos, meios e módulos de armazenamento previamente definidos; Distribuir peças, produtos e mercadorias e preparar volumes e embalagens; Controlar estoque, lançando entradas e saídas de peças, produtos e mercadorias; Controlar quantidade e qualidade de pecas, produtos e mercadorias armazenadas, inclusive quanto a validade e vencimento; Organizar o almoxarifado, agrupando produtos, ordenando peças, produtos e mercadorias, e controlando o acesso de pessoas ao almoxarifado; Supervisionar e controlar estoque no almoxarifado, analisando as atividades a luz da legislação vigente e das modernas práticas e tecnologias que devem definir a eficiência e qualidade; Administrar atendimentos às requisições de peças, produtos e mercadorias; Controlar níveis de estoque; Otimizar estocagem de peças, produtos e mercadorias; Promover acondicionamento adequado para conservação das mercadorias; Calcular curva abc de estoque; Organizar a entrega de peças, produtos e mercadorias estocadas; Supervisionar aplicação do método peps (primeiro a entrar, primeiro a sair); Executar e/ou supervisionar realização de inventários; Estabelecer modo de embalagem e de identificação de peças, produtos e mercadorias; Controlar saldos de contratos de fornecimentos; Aplicar normas legais e de segurança para armazenamento; Controlar estoque de peças, produtos, mercadorias e materiais inservíveis; Supervisionar e controlar bens patrimoniais; Gerar relatórios de depreciação e imobilizado; Prestar informações sobre bens; Atender auditorias; Comparar valores estimados com realizados; Analisar as necessidades das áreas; Analisar objetivos e metas definidas pela Administração; Controlar execução orcamentária; Consolidar informações das áreas; Acompanhar pedidos de compra da Secretaria de Obras; Planejar recebimentos; Outras atividades correlatas a critério da chefia e/ou da Administração..

**Art. 6º** Ficam alteradas a redação da tabela de Grupo Ocupacional do Anexo X, da Lei Complementar nº 013/2013, Grupo Ocupacional Técnico de Nível Superior - TNS, dos seguintes Títulos de Cargos:

GRUPO OCUPACIONAL: TÉCNICO DE NÍVEL SUPERIOR - TNS

TÍTULO DO CARGO: ADVOGADO

Condições de Trabalho:

a) Geral: Carga horária semanal de 20 ou 40 horas;





## **GABINETE DO PREFEITO**

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

GRUPO OCUPACIONAL: TÉCNICO DE NÍVEL SUPERIOR - TNS

TÍTULO DO CARGO: PROCURADOR JURÍDICO DO MUNICÍPIO

Requisitos para Provimento:

a) Idade Minima: (sem alteração)

b) Instrução: Efetivo

GRUPO OCUPACIONAL: TÉCNICO DE NÍVEL SUPERIOR - TNS

TÍTULO DO CARGO: MÉDICO VETERINÁRIO

## Requisitos para Provimento:

a) Idade: Minima de 21 anos;

b) Instrução: Habilitação em Curso de Nível Superior, inclusive licenciatura plena, correlacionada com a área de atuação e registro no respectivo conselho de classe quando se tratar de profissão regulamentada.

## Condições de Trabalho:

a) Geral: Carga horária semanal de 40 horas;

b) Especial: Sujeito a trabalho externo e atendimento ao público. O exercício do cargo poderá exigir a prestação de serviços externos, à noite, sábados, domingos e feriados.

## Atribuições:

- a) Descrição Resumida: Planejar, organizar, supervisionar e executar programas de defesa sanitária, proteção, aprimoramento e desenvolvimento da pecuária, realizando estudos e pesquisas, aplicando conhecimentos, dando consultas, fazendo relatórios, exercendo fiscalização e empregando métodos, para assegurar a sanidade do rebanho, a produção racional econômica de alimentos e a saúde da comunidade.
- b) Planejar e desenvolver campanhas e serviços de fomento e assistência técnica relacionados à pecuária e à Saúde Pública, valendo-se dos levantamentos de necessidades e do aproveitamento de recursos orçamentários existentes, para favorecer a sanidade e a produtividade do rebanho; Elaborar e executar projetos agropecuários e ao crédito rural, prestando assessoramento, assistência e orientação, fazendo acompanhamento desses projetos, para garantir a produção racional lucrativa dos alimentos e o atendimento aos dispositivos legais quanto à aplicação dos recursos oferecidos; Efetuar profilaxia, diagnóstico e tratamento de doenças dos animais, realizando exames clínicos e de laboratório, para assegurar a sanidade individual e coletiva desses animais; Realizar exames laboratoriais, colhendo material e/ou procedendo a análise anatomopatológica, histopatológica, hematológica, imunológica, para estabelecer o diagnóstico e a terapêutica; Promover o melhoramento do gado, procedendo à inseminação artificial, orientando a seleção das espécies mais convenientes e fixando os caracteres mais vantajosos, para assegurar o rendimento da exploração pecuária; Desenvolver e executar programas de nutrição animal, formulando e balanceando as rações, para baixar o índice de converso alimentat, prevenir doenças, carências e aumentar a produtividade; Promover a inspeção d fiscalização sanitária nos locais de produção, manipulação, armazenamento





**GABINETE DO PREFEITO** 

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

comercialização dos produtos de origem animal, bem como de sua qualidade, determinando visita no local, para fazer cumprir a legislação pertinente; Executar a inspeção e fiscalização sanitária instalações físicas dos abatedouros legalmente autorizados de animais de todas as espécies permitidas e proceder a interdição dos não autorizados e/ou ilegais: Executar tarefas afins e de interesse da municipalidade.

Art. 7º Fica autorizado o Chefe do Poder Executivo reenquadrar, por meio de justificado Decreto, a servidora constante do Anexo II, Quadro 5, Grupo Ocupacional: Técnico de Nível Superior - TNS, ocupante do cargo de Advogado, carga horária semanal de 20 (vinte) horas para Advogado, carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, obedecida a proporcionalidade remuneratória da nova jornada de trabalho.

**Parágrafo único.** O reenquadramento de que trata o *caput* deste artigo preservará a classe, o nível e o tempo de serviço consolidados no exercício da carga horária semanal de 20 (vinte) horas, com continuidade na carreira após o autorizado reenquadramento para 40 (quarenta) horas.

**Art. 8º** Fica remanejado no Anexo X, da Lei Complementar nº 013/2013, do Quadro Direção e Assessoramento Intermediário DAI, para o Quadro 05 – Grupo Ocupacional: Técnico de Nível Superior – TNS, o seguinte Título de Cargo:

## TÍTULO DO CARGO: PROCURADOR JURÍDICO DO MUNICÍPIO

- **Art. 9º** Ficam alterados os seguintes dispositivos da Lei Complementar nº 011, de 21 de novembro de 2013.
  - I O art. 9º passa a vigorar com a seguinte redação:
    - Art. 9° (caput sem alteração)
- § 1º Deverá auxiliar diretamente o Prefeito Municipal, no exercício de Gestor do Poder Executivo, o dirigente principal de cada uma das entidades da Administração Indireta, os Secretários Municipais e a estes seus diretores, coordenadores e chefes, o Ouvidor Municipal, Procurador Geral do Município, Procurador Jurídico do Município e o Controlador interno;
- § 3º Objetivando suprir as secretarias de assessorias, poderá o executivo dotar as mesmas de superintendências, diretorias, departamentos, coordenações e divisões, de acordo com o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos, podendo as funções serem designada em documento próprio.
  - II O art. 15 passa a vigorar com a seguinte redação:





## **GABINETE DO PREFEITO**

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

Art. 15 (caput sem alteração)

a) (Sem Alteração)

- 2. Procuradoria Geral do Município;
- III O item 3, do art. 21 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 21 (caput sem alteração)

- 3. Procuradoria Geral do Município;
- IV A Seção II, do Capítulo I passa vigorar com a seguinte redação:

Da Procuradoria Geral do Município

V - O art. 24 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 24 (caput sem alteração)

- 1. Procurador Geral do Município
- 2. Procurador Jurídico do Município
- 3. Advogado
- 4. Assessoria Jurídica de Apoio a Licitações e Contratos
- 5. Assessoria Jurídica de Apoio a Recursos Humanos
- 6. Assessoria Jurídica de Assuntos Fazendários
- 7. Assessoria Jurídica de Assuntos Patrimonial
- 8. Assessoria Jurídica de Apoio ao Meio Ambiente;
- VI O art. 27 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 27 (sem alteração caput e itens)

Parágrafo único. Compõe a Assessoria de Imprensa e Comunicação a Assessoria de Cerimonial e Comunicação, com atribuições específicas e remuneração definidas no Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos.

VII - O art. 41 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 41 (caput sem alteração)

- a) Superintendência de Engenharia e Projetos;
- b) Departamento de Engenharia e Projetos
- c) Chefe de Manutenção
- d) Chefe de Almoxarifado
- e) Departamento de Obras Públicas;
- f) Departamento de Serviços Públicos;



а<u>в</u>ша [3



## **GABINETE DO PREFEITO**

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

- g) Departamento de Limpeza, Paisagismo e Urbanização;
- h) Departamento de Controle de Frotas;
- i) Departamento de Oficina e Garagem.

**Art. 10.** Para os efeitos de criação de cargos e reajuste de vencimento esta Lei se faz acompanhar da Estimativa de Impacto Orçamentário e Financeiro de que trata o artigo 16, *caput*, parágrafos e incisos, e contempla as excepcionalidades do § 6°, do art. 17, da Lei Complementar n° 101, de 04 de maio de 2000.

**Art. 11.** Pela presente Lei fica revogada em seu inteiro teor, a Lei Complementar nº 058, de 24 de outubro de 2018.

Art. 12. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 13. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CLÁUDIA, ESTADO DE MATO GROSSO.

Em 23 de março de 2022

ALTAMIR KURTEN
Prefeito Municipal





GABINETE DO PREFEITO
Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br
Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Claudia/MT

## ANEXO I TABELA DE REFERENCIA SALARIAL

1. CARGOS PÚBLICOS EFETIVOS						
DEEDENGIAL	VECIMENTO	PADRÃO INICIAL				
REFERENCIAL	NÍVEL I / CLASSE A					
1	R\$	1.212,00				
2	R\$	1.212,00				
3	R\$	1.287,42				
4	R\$	1.320,45				
5	R\$	1.353,46				
6	R\$	1.402,99				
7	R\$	1.452,49				
8	R\$	1.485,50				
9	R\$	1.518,51				
10	R\$	1.568,02				
11	R\$	1.650,56				
12	R\$	1.815,61				
13	R\$	1.980,67				
14	R\$	2.145,72				
15	R\$	2.310,78				
16	R\$	2.475,83				
17	R\$	2.640,90				
18	R\$	2.805,94				
19	R\$	3.004,02				
20	R\$	3.301,12				
21	R\$	3.631,24				
22	R\$	4.126,41				
23	R\$	4.951,68				
24	R\$	5.776,95				
25	R\$	6.602,25				
26	R\$	7.427,51				
27	R\$	8.252,81				
28	R\$	9.903,34				
29	R\$	11.553,92				
30	R\$	13.324,80				

2. CARGOS E	2. CARGOS ELETIVOS E EM COMISSÃO						
REFERENCIAL	S	UBSÍDIO					
100	R\$	16.400,64					
105	R\$	8.000,00					
110	R\$	8.200,32					
115	R\$	7.000,00					
120	R\$	6.500,00					
125	R\$	5.935,40					

130	R\$	4.451,53
135	R\$	4.000,00
140	R\$	3.750,47
145	R\$	3.709,62
150	R\$	3.000,00
155	R\$	2.967,70
160	R\$	2.522,54
165	R\$	2.000,00
170	R\$	1.958,68
175	R\$	1.632,23
180	R\$	1.212,00





**GABINETE DO PREFEITO** 

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

## ANEXO II CARGOS EFETIVOS

Quadro 01

Grupo Ocupacional: Serviços de Manutenção e Infraestrutura - SMI

Símbolo	Referencial	Vencimento Inicial	Cargo Hrs / Sem	Vagas
Sem Carg	os - Conform		dro 1 - Da Lei Complementar nº 070, de abro de 2019	05 de
			TOTAL DE VAGAS	0

Quadro 02

Grupo Ocupacional: Serviços Operacionais - SEO

Símbolo	Referencial	Vencimento Inicial	Cargo	Hrs / Sem	Vagas
SEO	12	R\$ 1.815,61	Motorista	40	30
SEO	14	R\$ 2.145,72	Operador de Máquinas I	40	10
SEO	16	R\$ 2.475,83	Operador de Maquinas II	40	5
				TOTAL DE VAGAS	45

Quadro 03

Grupo Ocupacional: Serviços de Apoio a Gestão - SAG

Símbolo	Referencial	Vencimento Inicial	Cargo	Hrs / Sem	Vagas
SAG	2	R\$ 1.212,00	Auxiliar Administrativo	40	25
SAG	3	R\$ 1.287,42	Agente de Saúde Bucal	40	6
SAG	11	R\$ 1.650,56	Agente de Combate a Endemias	40	10
SAG	11	R\$ 1.650,56	Agente Comunitário de Saúde	40	30
TOTAL DE VAGAS					71

Quadro 04

Grupo Ocupacional: Técnico de Nível Médio - TNM

Símbolo	Referencial	Vencimento Inicial	Cargo	Hrs / Sem	Vagas
TNM	8	R\$ 1.485,50	Assistente Administrativo	40	20
TNM	19	R\$ 3.004,02	Técnólogo em Radiologia	40	2
TNM	11	R\$ 1.650,56	Fiscal de Tributos e Arrecadação	40	10
TNM	11	R\$ 1.650,56	Fiscal de Vigilância Sanitária	40	2
TNM	11	R\$ 1.650,56	Fiscal de Obras e Posturas	40	2
TNM	11	R\$ 1.650,56	Fiscal de Solo e Meio Ambiente	40	2
TNM	18	R\$ 2.805,94	Técnico em Contabilidade	40	4
TNM	15	R\$ 2.310,78	Técnico em Radiologia	40	2
TNM	12	R\$ 1.815,61	Técnico em Enfermagem	40	20
TNM	12	R\$ 1.815,61	Técnico em Vigilância Sanitária	40	2
TNM	12	R\$ 1.815,61	Técnico em Agropecuária	40	2
TNM	12	R\$ 1.815,61	Técnico em Segurança do Trabalho	40	2
TNM	12	R\$ 1.815,61	Técnico em Meio Ambiente	40	1
TNM	14	R\$ 2.145,72	Técnico Administrativo	40	6
			TOTAL D	E VAGAS	77

Quadro 05

Grupo Ocupacional: Técnico de Nível Superior - TNS

Símbolo	Referencial	Vencimento Inicial	Cargo	Hrs / Sem	Vagas
TNS	30	R\$ 13.324,80	Médico Clínico Geral	40	4

TNS	26	R\$ 7.427,51	Médico Clínico Geral	20	2
TNS	21	R\$ 3.631,24	Bioquimico	40	1
TNS	12	R\$ 1.815,61	Bioquímico	20	1
TNS	21	R\$ 3.631,24	Enfermeiro	40	8
TNS	12	R\$ 1.815,61	Enfermeiro	20	4
TNS	21	R\$ 3.631,24	Fisioterapeuta	40	2
TNS	12	R\$ 1.815,61	Fisioterapeuta	20	1
TNS	21	R\$ 3.631,24	Odontólogo	40	4
TNS	21	R\$ 3.631,24	Fonoaudiólogo	40	1
TNS	12	R\$ 1.815,61	Fonoaudiólogo	20	1
TNS	21	R\$ 3.631,24	Nutricionista	40	1
TNS	12	R\$ 1.815,61	Nutricionista	20	1
TNS	20	R\$ 3.301,12	Advogado	20	1
TNS	25	R\$ 6.602,25	Advogado	40	1
TNS	25	R\$ 6.602,25	Contador	40	1
TNS	25	R\$ 6.602,25	Controlador Interno	40	1
TNS	25	R\$ 6.602,25	Procurador Jurídico	40	1
TNS	21	R\$ 3.631,24	Psicólogo	40	3
TNS	12	R\$ 1.815,61	Psicólogo	20	2
TNS	21	R\$ 3.631,24	Biólogo	40	1
TNS	21	R\$ 3.631,24	Médico Veterinário	40	1
TNS	21	R\$ 3.631,24	Engenheiro Agrônomo	40	2
TNS	12	R\$ 1.815,61	Engenheiro Agrônomo	20	2
TNS	28	R\$ 9.903,34	Engenheiro Civil	40	1
TNS	23	R\$ 4.951,68	Engenheiro Civil	20	1
TNS	23	R\$ 4.951,68	Arquiteto	40	1
TNS	16	R\$ 2.475,83	Arquiteto	20	1
TNS	21	R\$ 3.631,24	Engenheiro Sanitarista	40	1
TNS	19	R\$ 3.004,02	Analista Administrativo	40	5
TNS	17	R\$ 2.640,90	Educador Físico	40	2
TNS	21	R\$ 3.631,24	Assistente Social	40	4
CONTRACTOR OF THE PARTY OF THE		R\$ 1.815,61	Assistente Social	20	2



#### GABINETE DO PREFEITO

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Claudia/MT

#### ANEXO III

CARGOS ELETIVO								
n/a	REF.	S	ubsídio	Cargo n/a	Vagas			
	100	R\$	16.400,64	Prefeito	1			
	110	R\$	8.200,32	Vice Prefeito	1			
				TOTAL DE VAGAS	2			

## CARGOS PÚBLICOS EM COMISSÃO

## Quadro 01

### Direção e Assessoramento Superior - D A S

Simbolo	Simbolo REF. Vencimento		Cargo	Hrs/Sem	Vagas	
DAS	110	R\$ 8.200,32	Secretário Municipal de Administração 40h		1	
DAS	110	R\$ 8.200,32	Secretário Municipal de Finanças	40h	1	
DAS	110	R\$ 8.200,32	Secretário Municipal de Educação e Cultura	40h	1	
DAS	110	R\$ 8.200,32	Secretário Municipal de Saúde	40h	1	
DAS	110	R\$ 8.200,32	Secretário Municipal de Assistência Social	40h	1	
DAS	110	R\$ 8.200,32	Secretário Municipal de Meio Ambiente	40h	1	
DAS	110	R\$ 8.200,32	Secretário Municipal de Esporte e Lazer	40h	1	
DAS	110	R\$ 8.200,32	Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos	40h	1	
DAS	110	R\$ 8.200,32	Secretário Munic. Desenvolv. Econômico e Rural	40h	1	
	4		TOTA	AL DE VAGAS	9	

## Quadro 02

## Direção e Assessoramento Intermediário - D A I

Símbolo	REF. Vencimento		cimento	Cargo	Hrs/Sem	Vagas
DAI	110	110 R\$ 8.200.32		Procurador Geral do Município	40h	1
DAI	125	R\$	5.935,40	Chefe de Gabinete	40h	1
DAI	130	R\$	4.451,53	Secretário Adjunto	40h	4
DAI	135	R\$	4.000,00	Assessor Jurídico	40h	2
DAI	155	R\$	2.967,70	Ouvidor Municipal	40h	1
DAI	155	R\$	2.967,70	Tesoureiro	40h	1
DAI	160	R\$	2.522,54	Assessor de Imprensa e Comunicação	40h	1
DAI	165	R\$	2.000,00	Assessor de Cerimonial e Comunicação	20h	1
					TOTAL DE VAGAS	11

### Quadro 03

## Direção e Assessoramento Estratégico - D A E

Símbolo	abolo REF. Vencimento		REF. Vencimento Cargo		Cargo	Hrs/Sem	Vagas	
DAE	105	R\$ 8.000,00	Superintendente de Engenharia e Projetos	40h	-1			
DAE	120	R\$ 6.500,00	Diretor de Departamento de Engenharia e Projetos	40h	1			
DAE	125	R\$ 5.935,40	Coordenador de Ficalização e Arrecadação Tributária	40	1			
DAE	125	R\$ 5.935,40	Assessor Técnico	40h	7			
DAE	135	R\$ 4.300,00	Chefe de Manutenção	40h	1			
DAE	140	R\$ 3.750,47	Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil	40h	1			
DAE	145	R\$ 3.709,62	Diretor de Departamento	40h	14			
DAE	150	R\$ 3.000,00	Chefe de Almoxarifado	40h	1			
DAE	155	R\$ 2.967,70	Coordenador de Departamento	40h	10			
DAE	160	R\$ 2.522,54	Chefe de Departamento	40h	12			
DAE	170	R\$ 1.958,68	Chefe de Divisão	40h	20			
DAE	175	R\$ 1.632,23	Assistente Adjunto	40h	30			
DAE	180	R\$ 1.212,00	Monitor de Programas	40h	20			
			TOTAL	DE VAGAS	119			





GABINETE DO PREFEITO

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

## ANEXO IV CARGOS PÚBLICOS EFETIVOS (Em Extinção)

Símbolo	Referencial	Vencimento Inicial	Cargo	Hrs / Sem	Vagas
SMI	1	R\$ 1.212,00	Merendeira	40	6
SMI	1	R\$ 1.212,00	Zeladora	40	17
SMI	2	R\$ 1.212,00	Auxiliar de Serviços Gerais	40	6
SMI	2	R\$ 1.212,00	Gari	40	9
SMI	4	R\$ 1.320,45	Vigia	40	15
SGA	8	R\$ 1.485,50	Agente de Saúde	40	1
SEO	12	R\$ 1.815,61	Eletricista Predial	40	1
SEO	12	R\$ 1.815,61	Mecânico	40	1
			TOTA	L DE VAGAS	56



GABINETE DO PREFEITO

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Claudia/MT

## ANEXO VII TABELA DE MOVIMENTAÇÃO NA CARREIRA

				Reference	ial I					
	(	CLASSE		A	California de la Califo	В		C		D
NÍVEL	R	\$ 1.212,00	200	1,00	10-1	1,10		1,20		1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	1,212,00	RS	1.333,20	RS.	1.454,40	RS	1.575,60
02	03 a 06 anos	6%	RS	1.284,72	RS	1.413,19	RS	1.541,66	R\$	1.670,14
03	06 a 09 anos	12%	RS	1.357,44	RS	1.493,18	RS	1.628,93	R\$	1.764,67
04	09 a 12 anos	18%	RS	1.430,16	R\$	1.573,18	RS	1.716,19	R\$	1.859,21
05	12 a 15 anos	24%	RS	1.502,88	R\$	1.653,17	RS	1.803,46	R\$	1.953,74
06	15 a 18 anos	30%	R\$	1.575,60	R\$	1,733,16	RS	1.890,72	RS	2.048,28
07	18 a 21 anos	36%	R\$	1.648,32	R\$	1.813,15	RS	1.977,98	R\$	2.142,82
08	21 a 24 anos	42%	RS	1.721,04	RS	1.893,14	RS	2.065,25	RS	2.237,35
09	24 a 27 anos	48%	R\$	1.793,76	R\$	1.973,14	RS	2.152,51	R\$	2.331,89
10	27 a 30 anos	54%	R\$	1.866,48	R\$	2.053,13	RS	2.239,78	RS	2.426,42
11	30 a 33 anos	60%	R\$	1.939,20	R\$	2.133,12	RS	2.327,04	R\$	2.520,96
12	33 a 36 anos	66%	RS	2.011,92	R\$	2.213,11	RS	2.414,30	RS	2.615,50

				Referenc	ial 2					
		CLASSE	51156	A	TO BE	В	1 1 3	C	Mark Mark	D
NÍVEL	R\$	1.212,00	HJ.BA	1,00		1,10		1,20		1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	R\$	1.212,00	R\$	1.333,20	R\$	1.454,40	R\$	1.575,60
02	03 a 06 anos	6%	R\$	1.284,72	R\$	1.413,19	R\$	1.541,66	R\$	1.670,14
03	06 a 09 anos	12%	R\$	1.357,44	R\$	1.493,18	R\$	1.628,93	R\$	1.764,67
04	09 a 12 anos	18%	R\$	1.430,16	R\$	1.573,18	R\$	1.716,19	R\$	1.859,21
05	12 a 15 anos	24%	R\$	1.502,88	R\$	1.653,17	R\$	1.803,46	R\$	1.953,74
06	15 a 18 anos	30%	R\$	1.575,60	R\$	1.733,16	R\$	1.890,72	R\$	2.048,28
07	18 a 21 anos	36%	R\$	1.648,32	R\$	1.813,15	R\$	1.977,98	R\$	2.142,82
08	21 a 24 anos	42%	R\$	1.721,04	R\$	1.893,14	R\$	2.065,25	R\$	2.237,35
09	24 a 27 anos	48%	R\$	1.793,76	R\$	1.973,14	R\$	2.152,51	R\$	2.331,89
10	27 a 30 anos	54%	R\$	1.866,48	R\$	2.053,13	R\$	2.239,78	R\$	2.426,42
11	30 a 33 anos	60%	R\$	1.939,20	R\$	2.133,12	R\$	2.327,04	R\$	2.520,96
12	33 a 36 anos	66%	R\$	2.011,92	R\$	2.213,11	R\$	2.414,30	R\$	2.615,50

				Reference	rial 3					
anda man	(	CLASSE	E Hole	A		В		C		D
NÍVEL	R	S 1.287,42	Sitte	1.00	D-7-	1,10	815	1,20		1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	1.287,42	RS	1.416,16	RS	1.544,91	RS	1.673,65
02	03 a 06 anos	6%	R\$	1.364,67	RS	1.501,13	RS	1.637,60	RS	1.774,07
03	06 a 09 anos	12%	RS	1.441,91	RS	1.586,10	RS	1.730,30	R\$	1.874,49
04	09 a 12 anos	18%	RS	1,519,16	RS	1.671,07	RS	1.822,99	R\$	1.974,91
05	12 a 15 anos	24%	RS	1.596,40	RS	1.756,04	RS	1.915,68	R\$	2.075,32
06	15 a 18 anos	30%	RS	1.673,65	RS	1.841,01	RS	2.008,38	R\$	2.175,74
07	18 a 21 anos	36%	R\$	1.750,89	RS	1.925,98	RS	2.101,07	RS	2.276,16
08	21 a 24 anos	42%	R\$	1.828,14	RS	2.010,95	RS	2.193,77	RS	2.376,58
09	24 a 27 anos	48%	R\$	1.905,39	RS	2.095,92	RS	2.286,46	RS	2.477,00
10	27 a 30 anos	54%	R\$	1.982,63	R\$	2.180,89	RS	2.379,16	RS	2.577,42
11	30 a 33 anos	60%	R\$	2.059,88	R\$	2.265,86	RS	2.471,85	RS	2.677,84
12	33 a 36 anos	66%	R\$	2.137,12	R\$	2.350,83	RS	2,564,55	R\$	2.778,26

				Referen	cial 4					
winer.	et levels e	CLASSE	ALC:	A		В		C	E STA	D
NÍVEL	R	\$ 1.320,45	N. S.	1,00		1,10		1,20		1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	1.320,45	R\$	1.452,50	R\$	1.584,55	RS	1.716,59
02	03 a 06 anos	6%	R\$	1.399,68	R\$	1.539,65	RS	1.679,62	R\$	1.819,59
03	06 a 09 anos	12%	RS	1.478,91	RS	1.626,80	RS	1.774,69	R\$	1.922,58
04	09 a 12 anos	18%	R\$	1.558,14	R\$	1.713,95	RS	1.869,76	RS	2.025,38
05	12 a 15 anos	24%	R\$	1.637,36	R\$	1.801,10	RS	1.964,84	RS	2.128,57
06	15 a 18 anos	30%	R\$	1.716,59	R\$	1.888,25	RS	2.059,91	R\$	2.231,5
07	18 a 21 anos	36%	R\$	1.795,82	R\$	1.975,40	RS	2.154,98	RS	2,334,56
08	21 a 24 anos	42%	R\$	1.875,05	R\$	2.062,55	RS	2.250,05	RS	2.437,56
09	24 a 27 anos	48%	R\$	1.954,27	R\$	2.149,70	RS	2.345,13	RS	2.540,55
10	27 a 30 anos	54%	R\$	2.033,50	R\$	2.236,85	RS	2.440,20	R\$	2.643,55
11	30 a 33 anos	60%	RS	2.112,73	R\$	2.324,00	RS	2.535,27	RS	2.746,55
12	33 a 36 anos	66%	RS	2.191.95	R\$	2.411,15	RS	2.630,35	RS	2.849,54

				Reference	ial 5					
-deres	Mark Street	CLASSE	W. W.	A	4	В		C		D
NÍVEL	R	\$ 1.353,46		1,00	-	1,10		1,20	117 62	1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	1.353,46	RS	1.488,81	RS.	1.624,16	RS	1.759,50
02	03 a 06 anos	6%	R\$	1.434,67	RS	1.578,14	RS	1.721,61	R\$	1.865,07
03	06 a 09 anos	12%	RS	1.515,88	RS	1.667,47	RS	1.819,06	R\$	1.970,64
04	09 a 12 anos	18%	R\$	1.597,09	RS	1.756,80	RS	1.916,50	R\$	2.076,21
05	12 a 15 anos	24%	RS	1.678,29	RS	1.846,12	RS	2.013,95	R\$	2.181,78
06	15 a 18 anos	30%	RS	1.759,50	RS	1.935,45	RS	2.111,40	RS	2.287,35

1	1 .0 21	36%	D¢	1.840,71	RS	2.024,78	RS	2.208,85	RS	2.392,92
07	18 a 21 anos	42%		1.921,92	RS	2.114,11	RS	2.306,30	RS	2.498,49
08	21 a 24 anos	48%		2.003,13		2.203,44	RS	2.403.75	RS	2.604,06
09	24 a 27 anos	54%		2.084,33	R\$	2.292,77	RS	2.501,20	RS	2.709,63
10	27 a 30 anos	60%		2.165,54	_	2.382,10	RS	2.598,65	R\$	2.815,20
11	30 a 33 anos 33 a 36 anos	66%		2.246,75	-	2,471,42	RS	2.696,10	RS	2.920,77

				Referenc	ial 6					
	(	CLASSE	A 18 18 18	A		В		C		D
NIVEL		\$ 1.402,99		1,00	DE SE	1,10		1,20		1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	1.402,99	RS	1.543,29	RS	1.683,59	RS	1.823,89
02	03 a 06 anos	6%	R\$	1.487,17	R\$	1.635,88	RS	1.784,60	RS	1.933,32
03	06 a 09 anos	12%	R\$	1.571,35	R\$	1.728,48	RS	1.885,62	RS	2.042,75
04	09 a 12 anos	18%	R\$	1.655,53	R\$	1.821,08	RS	1.986,63	RS	2.152,18
	12 a 15 anos	24%	R\$	1.739,71	R\$	1.913,68	RS	2.087,65	RS	2.261,62
05		30%		1.823,89	RS	2.006,27	RS	2.188,66	RS	2.371,05
06	15 a 18 anos	36%		1.908,06	RS	2.098,87	RS	2.289,68	R\$	2.480,48
07	18 a 21 anos	42%	- Contract of the Contract of	1.992,24	R\$	2.191,47	RS	2.390,69	RS	2.589.92
08	21 a 24 anos			2.076,42	RS	2.284,07	RS	2.491.71	R\$	2.699,35
09	24 a 27 anos	48%		2.160,60	R\$	2.376.66	RS	2.592,72	RS	2.808,78
10	27 a 30 anos	54%			THE RESERVE AND ADDRESS OF THE PERSON NAMED IN	2.469.26	RS	2.693,74	R\$	2.918,22
11	30 a 33 anos	60%		2.244,78	RS		RS	2.794,75	R\$	3.027,65
12	33 a 36 anos	66%	R\$	2.328,96	RS	2.561,86	K9	2.194,12	17.0	2,027,03

				Reference	cial 7					
. 1	(	CLASSE	Harris	A		В	W & W	C		D
NIVEL		\$ 1.452,49	1	1,00		1,10		1,20	the bill	1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	1.452,49	R\$	1.597,74	R\$	1.742,99	RS	1.888,24
02	03 a 06 anos	6%	R\$	1.539,64	R\$	1.693,60	RS	1.847,57	R\$	2.001,53
03	06 a 09 anos	12%	RS	1.626,79	R\$	1.789,47	RS	1.952,15	RS	2.114,83
03	09 a 12 anos	18%	R\$	1.713,94	RS	1.885,33	RS	2.056,73	R\$	2.228,12
05	12 a 15 anos	24%	RS	1.801.09	RS	1.981,20	RS	2.161,31	R\$	2.341,42
	15 a 18 anos	30%	-	1.888,24	RS	2.077,06	RS	2.265,89	R\$	2.454,71
06	18 a 21 anos	36%		1.975,39	RS	2.172,93	RS	2.370,46	R\$	2.568,00
	21 a 24 anos	42%	-	2.062,54	RS	2.268,79	RS	2.475,04	R\$	2.681,30
08	24 a 27 anos	48%		2.149,69	RS	2.364,65	RS	2.579,62	RS	2.794,59
09		54%		2.236,84	RS	2,460,52	RS	2.684,20	R\$	2.907,89
10	27 a 30 anos	60%	RS	2.323,99	RS	2.556,38	RS	2.788,78	RS	3.021,18
11	30 a 33 anos 33 a 36 anos	66%		2.411,13	R\$		RS	2.893,36	RS	3.134,47

				Reference	ial 8					
	(	CLASSE	e 21 5 %	A		В		C		D
NÍVEL		\$ 1.485,50		1,00		1,10		1,20		1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	1.485,50	R\$	1.634,05	RS	1.782,60	RS	1.931,15
02	03 a 06 anos	6%	R\$	1.574,63	RS	1.732,09	RS	1.889,56	RS	2.047,02
03	06 a 09 anos	12%	R\$	1.663,76	R\$	1.830,14	RS	1.996,51	R\$	2.162,89
04	09 a 12 anos	18%		1.752,89	R\$	1.928,18	RS	2.103,47	R\$	2.278,76
05	12 a 15 anos	24%		1.842,02	RS	2.026,22	RS	2.210,42	R\$	2.394,63
06	15 a 18 anos	30%	RS	1.931,15	RS	2.124,26	RS	2.317,38	R\$	2.510,49
07	18 a 21 anos	36%		2.020,28	RS	2.222,31	RS	2.424,34	R\$	2.626,36
08	21 a 24 anos	42%		2.109.41	RS	2.320,35	RS	2.531,29	R\$	2.742,23
09	24 a 27 anos	48%	RS	2.198,54	RS	2.418,39	RS	2.638,25	R\$	2.858,10
10	27 a 30 anos	54%	RS	2.287,67	RS	2.516.44	RS	2.745,20	R\$	2.973,97
11	30 a 33 anos	60%	RS	2.376,80	RS	2.614,48	RS	2.852,16	RS	3.089,84
12	33 a 36 anos	66%		2.465,93	R\$	2.712,52	RS	2.959,12	R\$	3.205,71

				Reference	ial 9					
. 1	(	CLASSE		A	n selver	В		C	AND DE	D
NIVEL	R	\$ 1.518,51		1.00	100	1,10		1,20	S. Contract	1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	1.518,51	RS	1.670,36	R\$	1.822,21	RS	1.974,06
02	03 a 06 anos	6%	RS	1.609,62	R\$	1.770,58	RS	1.931,54	R\$	2.092,51
03	06 a 09 anos	12%	RS	1.700,73	RS	1.870,80	RS	2.040,88	RS	2.210,95
04	09 a 12 anos	18%	-	1.791,84	RS	1.971,02	RS	2.150,21	R\$	2.329,39
05	12 a 15 anos	24%	N. 71961	1.882,95	RS	2.071,25	RS	2.259,54	R\$	2.447,84
06	15 a 18 anos	30%	-	1.974,06	RS	2.171,47	RS	2.368,87	R\$	2.566,28
07	18 a 21 anos	36%		2.065,17	RS	2.271,69	RS	2.478,21	R\$	2.684,72
08	21 a 24 anos	42%		2.156,28	RS	2.371,91	RS	2.587,54	RS	2.803,17
09	24 a 27 anos	48%	RS	2.247,39	RS	2,472,13	RS	2.696,87	R\$	2.921,61
10	27 a 30 anos	54%	-	2.338,50	RS	2.572,35	RS	2.806,20	RS	3.040,05
14.0	30 a 33 anos	60%	RS	2.429,61	R\$	2.672,58	RS	2.915,54	R\$	3.158,50
11	33 a 36 anos	66%	-	2.520,72	RS	2,772,80	RS	3.024,87	R\$	3.276,94

				Referenci	al 10					
	(	CLASSE	HOARS.	A	4-17-	В		C	100	D
NIVEL		\$ 1.568,02	SALINE	1,00	Z.A.	1.10		1,20	Section 1	1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	1.568,02	RS	1.724,82	R\$	1.881,63	RS	2.038,43
02	03 a 06 anos	6%	RS	1.662,10	R\$	1.828,31	RS	1.994,52	RS	2.160,73
03	06 a 09 anos	12%		1.756,19	R\$	1.931,80	RS	2.107,42	R\$	2.283,04
04	09 a 12 anos	18%	RS	1.850,27	R\$	2.035,29	RS	2.220,32	RS	2.405,35
05	12 a 15 anos	24%		1.944,35	R\$	2.138,78	RS	2.333,22	R\$	2.527,65
06	15 a 18 anos	30%	-	2.038,43	RS	2.242,27	RS	2.446,11	RS	2.649,96
		36%	RS	2.132,51	RS	2.345,76	RS	2.559,01	R\$	2,772,26
07	18 a 21 anos	42%		2.226,59	RS	2.449,25	RS	2.671,91	R\$	2.894,57
08	21 a 24 anos 24 a 27 anos	48%		2.320,67	RS	2.552,74	RS	2.784,81	R\$	3.016,88

1 10	27 a 30 anos	54%	R\$	2.414,75	R\$	2.656,23	RS	2.897,71	R\$	3.139,18
10	30 a 33 anos	60%		2.508,84	RS	2.759,72	RS	3.010,60	R\$	3.261,49
12	33 a 36 anos	66%	-	2.602,92	RS	2.863,21	RS	3.123,50	R\$	3.383,79

				Referenci	al 11					
7 7		CLASSE	A TOTAL	A	62176	В		C	To be	D
NÍVEL		\$ 1.650,56	U.S.	1,00	21175	1,10	TAL S	1,20		1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	1.650,56	R\$	1.815,61	RS	1.980,67	RS	2.145,72
02	03 a 06 anos	6%	R\$	1.749,59	R\$	1.924,55	RS	2.099,51	R\$	2.274,47
03	06 a 09 anos	12%	RS	1.848,62	RS	2.033,49	RS	2.218,35	R\$	2.403,21
04	09 a 12 anos	18%	-	1.947,66	RS	2.142,42	RS	2.337,19	R\$	2.531,95
05	12 a 15 anos	24%		2.046,69	RS	2.251,36	RS	2.456,03	R\$	2.660,70
06	15 a 18 anos	30%		2.145,72	RS	2.360,30	RS	2.574,87	R\$	2.789,44
07	18 a 21 anos	36%		2.244,76	RS	2.469,23	RS	2.693,71	R\$	2.918,18
08	21 a 24 anos	42%	-	2.343,79	RS	2.578,17	RS	2.812,55	R\$	3.046,93
09	24 a 27 anos	48%	-	2,442,82	RS	2,687,11	RS	2.931,39	RS	3.175,67
		54%	RS	2.541,86	R\$	2.796,04	RS	3.050,23	RS	3.304,41
10	27 a 30 anos	60%	RS	2.640,89	RS	2.904,98	RS	3.169,07	RS	3.433,16
11	30 a 33 anos 33 a 36 anos	66%	R\$	2.739,92	R\$	3.013.92	RS	3.287,91	RS	3.561,90

				Reference	al 12					
	(	CLASSE	ووالمالولي	A		В		C	215 0	D
NIVEL	R	\$ 1.815,61		1,00		1,10		1,20		1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	1,815,61	RS	1,997,17	RS	2,178,74	RS	2.360,30
02	03 a 06 anos	6%	RS	1.924,55	R\$	2.117,01	RS	2.309,46	R\$	2.501,92
03	06 a 09 anos	12%	RS	2.033,49	RS	2.236,84	RS	2,440,18	R\$	2.643,53
04	09 a 12 anos	18%		2.142,42	RS	2.356,67	RS	2.570,91	R\$	2.785,15
05	12 a 15 anos	24%	RS	2.251,36	RS	2.476,50	RS	2.701,63	R\$	2.926,77
06	15 a 18 anos	30%	RS	2.360,30	RS	2.596,33	RS	2.832,36	R\$	3.068,39
07	18 a 21 anos	36%	RS	2,469,23	RS	2.716,16	RS	2.963,08	R\$	3.210,00
08	21 a 24 anos	42%	RS	2.578,17	RS	2.835,99	RS	3.093,81	RS	3.351,62
09	24 a 27 anos	48%	R\$	2.687,11	RS	2.955,82	RS	3.224,53	RS	3.493,24
10	27 a 30 anos	54%	RS	2.796,04	RS	3.075,65	RS	3.355,25	RS	3.634,86
11	30 a 33 anos	60%	RS	2.904,98	RS	3.195,48	RS	3.485,98	RS	3.776,48
12	33 a 36 anos	66%	R\$	3.013.92	RS	3.315,31	RS	3.616,70	RS	3.918,09

				Referenc	al 13					
	(	CLASSE		A	Hospin V	В	- v7	C		D
NÍVEL	R	\$ 1.980,67	270.5	1,00	Will Great	1,10	THE PARTY	1,20		1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	1.980,67	RS	2.178,74	R\$	2.376,80	RS	2.574,87
02	03 a 06 anos	6%	R\$	2.099,51	RS	2.309,46	RS	2.519,41	RS	2.729,36
03	06 a 09 anos	12%	RS	2.218,35	R\$	2.440,19	RS	2.662,02	R\$	2.883,86
04	09 a 12 anos	18%	RS	2.337,19	RS	2.570,91	RS	2.804,63	R\$	3.038,35
05	12 a 15 anos	24%	RS	2.456,03	RS	2.701,63	RS	2.947,24	R\$	3.192,84
06	15 a 18 anos	30%		2.574,87	RS	2.832,36	RS	3.089,85	R\$	3.347,33
07	18 a 21 anos	36%		2.693.71	RS	2.963,08	RS	3.232,45	R\$	3.501,82
08	21 a 24 anos	42%	-	2.812,55	RS	3.093,81	RS	3.375,06	R\$	3.656,32
09	24 a 27 anos	48%	RS	2.931,39	RS	3.224,53	RS	3.517,67	R\$	3.810,81
10	27 a 30 anos	54%	RS	3.050,23	R\$	3.355,26	RS	3.660,28	RS	3.965,30
11	30 a 33 anos	60%	RS	3.169.07	RS	3.485,98	RS	3.802,89	R\$	4.119,79
12	33 a 36 anos	66%		3.287,91	R\$		RS	3.945,50	R\$	4.274,29

				Referenc	al 14					
	(	CLASSE	5	A		В		C		D
NÍVEL	R	\$ 2.145,72	1,00		BOULE.	1,10	Mary LE	1,20	1,30	
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	2.145,72	RS	2.360,29	R\$	2.574,86	RS	2.789,43
02	03 a 06 anos	6%	R\$	2.274,46	R\$	2.501,90	RS	2.729,35	RS	2.956,80
03	06 a 09 anos	12%	R\$	2.403,20	RS	2.643,52	RS	2.883,84	RS	3.124,16
04	09 a 12 anos	18%	R\$	2.531,94	RS	2.785,14	RS	3.038,33	RS	3.291,53
05	12 a 15 anos	24%	R\$	2.660,69	RS	2.926,76	RS	3.192,82	R\$	3.458,89
06	15 a 18 anos	30%	RS	2.789,43	R\$	3.068,37	RS	3.347,32	R\$	3.626,26
07	18 a 21 anos	36%	RS	2.918,17	RS	3.209,99	RS	3.501,81	R\$	3.793,62
08	21 a 24 anos	42%		3.046,92	R\$	3.351,61	RS	3.656,30	R\$	3.960,99
09	24 a 27 anos	48%	-	3.175,66	R\$	3.493,22	RS	3.810,79	R\$	4.128,36
10	27 a 30 anos	54%		3.304,40	RS	3.634,84	RS	3.965,28	R\$	4.295,72
11	30 a 33 anos	60%	-	3.433,14	RS	3.776,46	RS	4.119,77	R\$	4.463,09
12	33 a 36 anos	66%		3.561.89	RS	3.918,08	RS	4.274,27	R\$	4.630,45

				Referenc	ial 15					
- day	(	CLASSE	EA	A		В	37.5	C		D
NIVEL	R	\$ 2.310,78		1,00	JC.L.	1.10		1,20		1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	2.310,78	RS	2.541,86	RS	2.772,94	RS	3.004,02
02	03 a 06 anos	6%	R\$	2.449,43	R\$	2.694,37	RS	2.939,32	RS	3.184,26
03	06 a 09 anos	12%	R\$	2.588,08	R\$	2.846,89	RS	3.105,69	RS	3.364,50
04	09 a 12 anos	18%	R\$	2.726,72	R\$	2.999,40	RS	3.272,07	R\$	3.544,74
05	12 a 15 anos	24%	R\$	2.865,37	R\$	3.151,91	RS	3.438,45	RS	3.724,98
06	15 a 18 anos	30%	R\$	3.004,02	R\$	3.304,42	RS	3.604,82	R\$	3.905,22
07	18 a 21 anos	36%	RS	3.142,67	R\$	3.456,93	RS	3.771,20	RS	4.085,47
08	21 a 24 anos	42%	R\$	3.281,31	R\$	3.609,44	RS	3.937,58	RS	4.265,71
09	24 a 27 anos	48%	R\$	3.419,96	R\$	3.761,96	RS	4.103,95	RS	4.445,95
10	27 a 30 anos	54%	RS	3.558,61	R\$	3.914,47	RS	4.270,33	RS	4.626,19
11	30 a 33 anos	60%	RS	3.697,25	RS	4.066,98	RS	4.436,70	RS	4.806,43
12	33 a 36 anos	66%		3.835,90	R\$	4.219,49	RS	4.603,08	RS	4.986,67

				Reference	ial 16					
	(	CLASSE		A	No.	В		C		D
NÍVEL	R	\$ 2.475.83	R/ID	1,00	Carlo Ca	1,10	1,20			1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	2.475,83	RS	2.723,41	RS	2.970,99	R\$	3.218,58
02	03 a 06 anos	6%	RS	2.624,38	R\$	2.886,82	RS	3.149,25	R\$	3.411,69
03	06 a 09 anos	12%	RS	2.772,93	RS	3.050,22	RS	3.327,51	R\$	3.604,81
04	09 a 12 anos	18%		2.921,48	RS	3.213,63	RS	3.505,77	R\$	3.797,92
05	12 a 15 anos	24%	RS	3.070,03	RS	3.377,03	RS	3.684,03	R\$	3.991,04
06	15 a 18 anos	30%	R\$	3.218,58	RS	3.540,44	R\$	3.862,29	R\$	4.184,15
07	18 a 21 anos	36%	RS	3.367,13	RS	3.703,84	R\$	4.040,55	R\$	4.377,27
08	21 a 24 anos	42%	RS	3.515,68	R\$	3.867,24	R\$	4.218,81	R\$	4.570,38
09	24 a 27 anos	48%	RS	3.664,23	R\$	4.030,65	RS	4.397,07	RS	4.763,50
10	27 a 30 anos	54%	RS	3.812,78	R\$	4.194,05	RS	4.575,33	R\$	4.956,61
- 11	30 a 33 anos	60%		3.961,33	R\$	4.357,46	RS	4.753,59	RS	5.149,72
12	33 a 36 anos	66%	RS	4.109.88	RS	4.520,86	RS	4.931,85	RS	5.342,84

_				Reference	al 17					
	(	CLASSE	120	A		В		C	100	D
NÍVEL	R	\$ 2.640,90		1,00	Salk	1,10	1,20		1,30	
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	R\$	2.640,90	RS	2.904,99	RS	3.169,08	RS	3.433,17
02	03 a 06 anos	6%	R\$	2.799,35	RS	3.079,29	RS	3.359,22	R\$	3.639,16
03	06 a 09 anos	12%	R\$	2.957,81	RS	3.253,59	RS	3.549,37	R\$	3.845,15
04	09 a 12 anos	18%	RS	3.116,26	R\$	3.427,88	RS	3.739,51	R\$	4.051,14
05	12 a 15 anos	24%	R\$	3.274,71	RS	3.602,18	RS	3.929,66	R\$	4.257,13
06	15 a 18 anos	30%	R\$	3.433,17	R\$	3.776,48	RS	4.119,80	R\$	4.463,12
07	18 a 21 anos	36%	RS	3.591,62	RS	3.950,78	RS	4.309,94	R\$	4.669,11
08	21 a 24 anos	42%	RS	3.750,07	RS	4.125,08	RS	4.500,09	R\$	4.875,10
09	24 a 27 anos	48%	RS	3.908,53	RS	4.299,38	RS	4.690,23	R\$	5.081,09
10	27 a 30 anos	54%		4.066,98	RS	4.473,68	RS	4.880,38	R\$	5.287,08
11	30 a 33 anos	60%	THE RESERVE OF THE PERSON NAMED IN	4.225,44	RS	4.647,98	RS	5.070,52	R\$	5.493,07
12	33 a 36 anos	66%		4.383,89	RS	4.822,28	RS	5.260,67	R\$	5.699,06

				Referenc	ial 18					
and a record	(	CLASSE	US AND	A	Egg	В		C		D
NÍVEL	R	\$ 2.805,94	Etocal	1,00	1,10		1,20		0-12	1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	2.805,94	RS	3.086,54	R\$	3.367,13	RS	3.647,73
02	03 a 06 anos	6%	R\$	2.974,30	R\$	3.271,73	R\$	3.569,16	RS	3.866,59
03	06 a 09 anos	12%	R\$	3.142,66	R\$	3.456,92	RS	3.771,19	R\$	4.085,45
04	09 a 12 anos	18%	R\$	3.311,01	R\$	3.642,11	RS	3.973,21	RS	4.304,32
05	12 a 15 anos	24%	R\$	3.479,37	R\$	3.827,31	RS	4.175,24	R\$	4.523,18
06	15 a 18 anos	30%	R\$	3.647,73	RS	4.012,50	R\$	4.377,27	R\$	4.742,04
07	18 a 21 anos	36%	R\$	3.816,08	R\$	4.197,69	RS	4.579,30	R\$	4.960,91
08	21 a 24 anos	42%	R\$	3.984.44	R\$	4.382,88	RS	4.781,33	RS	5.179,77
09	24 a 27 anos	48%	R\$	4.152,80	R\$	4.568,07	RS	4.983,35	RS	5.398,63
10	27 a 30 anos	54%	R\$	4.321,15	R\$	4.753,27	RS	5.185,38	RS	5.617,50
11	30 a 33 anos	60%	R\$	4.489,51	R\$	4.938,46	RS	5.387,41	RS	5.836,36
12	33 a 36 anos	66%	-	4.657,86	R\$	5.123,65	RS	5.589,44	RS	6.055,22

				Referenc	ial 19				111111	
-drm		CLASSE		A		В		C		D
NÍVEL	R	\$ 3.004,02		1,00	1,10		1,20		1,30	
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	3.004,02	RS	3.304,42	R\$	3.604,82	RS	3.905,23
02	03 a 06 anos	6%	R\$	3.184,26	R\$	3,502,69	RS	3.821,11	R\$	4.139,54
03	06 a 09 anos	12%	RS	3.364,50	R\$	3.700,95	RS	4.037,40	R\$	4.373,85
04	09 a 12 anos	18%	RS	3.544,74	RS	3.899,22	RS	4.253,69	R\$	4.608,17
05	12 a 15 anos	24%	R\$	3.724,98	RS	4.097,48	RS	4.469,98	R\$	4.842,48
06	15 a 18 anos	30%	RS	3.905,23	RS	4.295,75	RS	4.686,27	R\$	5.076,79
07	18 a 21 anos	36%	R\$	4.085,47	RS	4.494,01	RS	4.902,56	R\$	5.311,11
08	21 a 24 anos	42%	RS	4.265,71	RS	4.692,28	RS	5.118,85	R\$	5.545,42
09	24 a 27 anos	48%	RS	4.445,95	RS	4.890,54	RS	5.335,14	R\$	5.779,73
10	27 a 30 anos	54%	RS	4.626,19	R\$	5.088,81	RS	5.551,43	R\$	6.014,05
11	30 a 33 anos	60%	RS	4.806,43	RS	5.287,08	RS	5.767,72	R\$	6.248,36
12	33 a 36 anos	66%	RS	4.986,67	RS	5,485,34	RS	5.984,01	RS	6.482,68

				Referenc	ial 20					
sufa oraș		CLASSE	A		1500	В	e High	С		D
NIVEL	R	\$ 3.301,12		1,00	5.000	1.10	and the same	1,20	a a rect	1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	3.301,12	RS	3.631,24	R\$	3.961,35	RS	4.291,46
02	03 a 06 anos	6%	R\$	3.499,19	RS	3.849,11	RS	4,199,03	R\$	4.548,95
03	06 a 09 anos	12%	RS	3.697,26	R\$	4.066,99	R\$	4.436,71	RS	4.806,44
04	09 a 12 anos	18%	RS	3.895,33	RS	4.284,86	RS	4.674,39	R\$	5.063,93
05	12 a 15 anos	24%	RS	4.093,39	RS	4.502,73	RS	4.912,07	R\$	5.321,41
06	15 a 18 anos	30%	R\$	4.291,46	RS	4.720,61	RS	5.149,75	R\$	5.578,90
07	18 a 21 anos	36%	R\$	4.489,53	RS	4.938,48	RS	5.387,44	R\$	5.836,39
08	21 a 24 anos	42%	RS	4.687,60	R\$	5.156,36	RS	5.625,12	R\$	6.093,88
09	24 a 27 anos	48%	R\$	4.885,66	RS	5.374,23	RS	5.862,80	R\$	6.351,36
10	27 a 30 anos	54%	RS	5.083,73	RS	5.592,11	RS	6.100,48	R\$	6.608,85
11	30 a 33 anos	60%	R\$	5.281,80	R\$	5.809,98	RS	6.338,16	R\$	6.866,34
12	33 a 36 anos	66%	R\$	5,479,87	R\$	6.027,85	RS	6.575,84	R\$	7.123,83

		Referenci	al 21		
NÍVEL	CLASSE	A	В	C	D

1147 44	R	\$ 3.631,24		1,00		1,10		1,20		1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	3.631,24	RS	3.994,36	R\$	4,357,49	RS	4.720,61
02	03 a 06 anos	6%	R\$	3.849,11	R\$	4.234,02	RS	4.618,94	R\$	5.003,85
03	06 a 09 anos	12%	R\$	4.066,99	R\$	4,473,69	RS	4.880,38	RS	5.287,08
04	09 a 12 anos	18%	R\$	4.284,86	R\$	4.713,35	RS	5.141,83	R\$	5.570,32
05	12 a 15 anos	24%	R\$	4.502,74	R\$	4.953,01	RS	5.403,28	RS	5.853,56
06	15 a 18 anos	30%	R\$	4.720,61	R\$	5.192,67	RS	5.664,73	R\$	6.136,79
07	18 a 21 anos	36%	RS	4.938,48	RS	5.432,33	RS	5.926,18	RS	6.420,03
08	21 a 24 anos	42%	RS	5.156,36	RS	5.671,99	RS	6.187,63	R\$	6.703,27
09	24 a 27 anos	48%	RS	5.374,23	RS	5.911,66	RS	6.449,08	R\$	6.986,50
10	27 a 30 anos	54%	RS	5.592,11	R\$	6.151,32	RS	6.710,53	R\$	7.269,74
11	30 a 33 anos	60%	RS	5.809,98	R\$	6.390,98	RS	6.971,98	R\$	7.552,98
12	33 a 36 anos	66%	RS	6.027,86	RS	6.630,64	RS	7.233,43	RS	7.836,21

				Referenc	al 22					
a stance		CLASSE		A		В		C		D
NIVEL	R	\$ 4.126,41		1,00	1,10		1,20			1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	4.126,41	RS	4.539,05	R\$	4.951,69	R\$	5.364,33
02	03 a 06 anos	6%	R\$	4.373,99	R\$	4.811,39	RS	5.248,79	R\$	5.686,19
03	06 a 09 anos	12%	R\$	4.621,58	RS	5.083,74	RS	5.545,89	RS	6.008,05
04	09 a 12 anos	18%	R\$	4.869,16	RS	5.356,08	RS	5.842,99	RS	6.329,91
05	12 a 15 anos	24%	R\$	5.116,75	RS	5.628,42	RS	6.140,10	RS	6.651,77
06	15 a 18 anos	30%	R\$	5.364,33	RS	5.900,76	RS	6.437,20	R\$	6.973,63
07	18 a 21 anos	36%	R\$	5.611,92	R\$	6.173,11	RS	6.734,30	RS	7.295,49
08	21 a 24 anos	42%	R\$	5.859,50	RS	6.445,45	RS	7.031,40	RS	7.617,35
09	24 a 27 anos	48%	R\$	6.107,08	R\$	6.717,79	RS	7.328,50	RS	7.939,21
10	27 a 30 anos	54%	R\$	6.354,67	R\$	6.990,14	RS	7.625,60	R\$	8.261,07
11	30 a 33 anos	60%	R\$	6.602,25	R\$	7.262,48	RS	7.922,70	R\$	8.582,93
12	33 a 36 anos	66%	R\$	6.849,84	RS	7.534,82	RS	8.219,81	R\$	8.904,79

				Referenc	ial 23					
and a const	CLASSE R\$ 4.951,68			A		В		C		D
NIVEL			1,00		1.10			1,20	FIRE	1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	4.951,68	RS	5.446,85	RS	5.942,02	R\$	6.437,19
02	03 a 06 anos	6%	RS	5.248,78	RS	5.773,66	RS	6.298,54	R\$	6.823,42
03	06 a 09 anos	12%	R\$	5.545,88	R\$	6.100,47	RS	6.655,06	R\$	7.209,65
04	09 a 12 anos	18%	RS	5.842,98	R\$	6.427,28	RS	7.011,58	RS	7.595,88
05	12 a 15 anos	24%	R\$	6.140,08	RS	6.754.09	RS	7.368,10	R\$	7.982,11
06	15 a 18 anos	30%	R\$	6.437,19	RS	7.080,90	RS	7.724,62	R\$	8.368,34
07	18 a 21 anos	36%	RS	6.734,29	RS	7.407,72	RS	8.081,14	R\$	8.754,57
08	21 a 24 anos	42%	R\$	7.031,39	R\$	7.734,53	RS	8,437,66	R\$	9.140,80
09	24 a 27 anos	48%	RS	7.328,49	RS	8.061,34	RS	8.794,19	R\$	9.527,03
10	27 a 30 anos	54%	RS	7.625,59	RS	8.388,15	RS	9.150,71	R\$	9.913,27
11	30 a 33 anos	60%	RS	7.922,69	RS	8.714,96	RS	9.507,23	R\$	10.299,50
12	33 a 36 anos	66%	RS	8.219.79	RS	9.041,77	RS	9.863,75	R\$	10.685,73

				Referenc	ial 24					
aufarma.		CLASSE		A		В		C		D
NÍVEL	RS 5.776,95		1,00		1,10			1,20		1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	5.776,95	R\$	6.354,65	R\$	6.932,34	RS	7.510,04
02	03 a 06 anos	6%	R\$	6.123,57	RS	6.735,93	RS	7.348,29	RS	7.960,64
03	06 a 09 anos	12%	R\$	6.470,19	R\$	7.117,21	RS	7.764,23	R\$	8.411,24
04	09 a 12 anos	18%	R\$	6.816,81	R\$	7.498,49	R\$	8.180,17	R\$	8.861,85
05	12 a 15 anos	24%	R\$	7.163,42	R\$	7.879,76	RS	8.596,11	R\$	9.312,45
06	15 a 18 anos	30%	R\$	7.510,04	R\$	8.261,04	RS	9.012,05	R\$	9.763,05
07	18 a 21 anos	36%	R\$	7.856,66	RS	8.642,32	RS	9.427,99	RS	10.213,65
08	21 a 24 anos	42%	RS	8.203,27	RS	9.023,60	RS	9.843,93	RS	10.664,26
09	24 a 27 anos	48%	R\$	8.549,89	R\$	9.404,88	RS	10.259,87	RS	11.114,86
10	27 a 30 anos	54%	R\$	8.896,51	R\$	9.786,16	RS	10.675,81	RS	11.565,46
11	30 a 33 anos	60%	R\$	9.243,13	RS	10.167,44	RS	11.091,75	R\$	12.016,06
12	33 a 36 anos	66%	R\$	9.589,74	R\$	10.548,72	RS	11.507,69	RS	12.466,67

				Referenc	ial 25					
softween.	CLASSE		A		В		C			D
NÍVEL	R	\$ 6.602,25	1,00			1,10		1,20	100	1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	6.602,25	RS	7.262,47	RS	7.922,70	RS	8.582,92
02	03 a 06 anos	6%	R\$	6.998,38	R\$	7.698,22	RS	8.398,06	R\$	9.097,90
03	06 a 09 anos	12%	RS	7.394,52	RS	8.133,97	RS	8.873,42	RS	9.612,88
04	09 a 12 anos	18%	RS	7.790,65	R\$	8.569,72	RS	9.348,79	RS	10.127,85
05	12 a 15 anos	24%	RS	8.186,79	RS	9.005,47	RS	9.824,15	RS	10.642,83
06	15 a 18 anos	30%	R\$	8.582,92	RS	9.441,22	RS	10.299,51	RS	11.157,80
07	18 a 21 anos	36%	RS	8.979,06	R5	9.876,97	RS	10.774,87	R\$	11.672,78
08	21 a 24 anos	42%	R\$	9.375,19	RS	10.312,71	RS	11.250,23	R\$	12.187,75
09	24 a 27 anos	48%	R\$	9.771,33	RS	10.748,46	RS	11.725,59	RS	12.702,73
10	27 a 30 anos	54%	R\$	10.167,46	RS	11.184,21	RS	12.200,96	R\$	13.217,70
11	30 a 33 anos	60%	R\$	10.563,60	RS	11.619,96	RS	12.676,32	R\$	13.732,68
12	33 a 36 anos	66%	R\$	10.959,73	RS	12,055,71	RS	13.151,68	R\$	14.247,65

				Referenc	ial 26					
a silveres	CLASSE R\$ 7.427,51		110-0-	A		В		C		D
NIVEL			1,00		1,10		1,20		1,30	
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	7.427,51	RS	8.170,26	RS	8.913,01	RS	9.655,76
02	03 a 06 anos	6%	R\$	7.873,16	R\$	8.660,48	RS	9.447,79	R\$	10.235,11

03	06 a 09 anos	12%	RS	8.318,81	RS	9.150,69	R\$	9.982,57	R\$	10.814,46	
04	09 a 12 anos	18%	RS	8.764,46	RS	9.640,91	RS	10.517,35	RS	11.393,80	
05	12 a 15 anos	24%	RS	9.210,11	R\$	10.131,12	RS	11.052,14	R\$	11.973,15	
06	15 a 18 anos	30%	R\$	9.655,76	R\$	10.621,34	RS	11.586,92	RS	12.552,49	
07	18 a 21 anos	36%	R\$	10.101,41	R\$	11.111,56	RS	12.121,70	R\$	13.131,84	
08	21 a 24 anos	42%	R\$	10.547,06	R\$	11.601,77	RS	12.656,48	R\$	13.711,18	
09	24 a 27 anos	48%	R\$	10.992,72	R\$	12.091,99	RS	13.191,26	RS	14.290,53	
10	27 a 30 anos	54%	R\$	11.438,37	RS	12.582,20	RS	13.726,04	RS	14.869,88	
11	30 a 33 anos	60%	R\$	11.884,02	RS	13.072,42	RS	14.260,82	R\$	15.449,22	
12	33 a 36 anos	66%	R\$	12.329,67	RS	13.562,63	RS	14.795,60	RS	16.028,57	

				Referenc	al 27					
	(	CLASSE		A		В		C		D
NÍVEL	RS 8.252,81		1,00		1,10		1,20			1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	8.252,81	RS	9.078,09	RS	9.903,37	RS	10.728,65
02	03 a 06 anos	6%	R\$	8.747,97	R\$	9.622,77	RS	10.497,57	R\$	11.372,37
03	06 a 09 anos	12%	R\$	9.243,14	RS	10.167,46	RS	11.091,77	R\$	12.016,09
04	09 a 12 anos	18%	RS	9.738,31	RS	10.712,14	RS	11.685,97	R\$	12.659,80
05	12 a 15 anos	24%	R\$	10.233,48	RS	11.256,83	RS	12.280,18	RS	13.303,52
06	15 a 18 anos	30%	RS	10.728,65	RS	11.801,51	RS	12.874,38	RS	13.947,24
07	18 a 21 anos	36%	RS	11.223,82	R\$	12.346,20	RS	13.468,58	R\$	14.590,96
08	21 a 24 anos	42%	R\$	11.718,98	R\$	12.890,88	RS	14.062,78	R\$	15.234,68
09	24 a 27 anos	48%	R\$	12.214,15	R\$	13.435,57	RS	14.656,98	RS	15.878,40
10	27 a 30 anos	54%	R\$	12.709,32	R\$	13.980,25	RS	15.251,19	RS	16.522,12
11	30 a 33 anos	60%	R\$	13.204,49	R\$	14.524,94	RS	15.845,39	R\$	17.165,84
12	33 a 36 anos	66%		13.699,66	R\$	15.069,62	RS	16.439,59	R\$	17.809,56

				Reference	ial 28					
a da cons	CLASSE RS 9.903,34			A		В		C		D
NIVEL			1,00		1,10		Sec.	1,20		1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	9.903,34	RS	10.893,67	R\$	11.884,01	RS	12.874,34
02	03 a 06 anos	6%	RS	10.497,54	RS	11.547,29	RS	12.597,05	R\$	13.646,80
03	06 a 09 anos	12%	RS	11.091,74	RS	12.200,91	RS	13.310,09	R\$	14.419,26
04	09 a 12 anos	18%	RS	11.685,94	RS	12.854,53	RS	14.023,13	R\$	15.191,72
05	12 a 15 anos	24%	R\$	12.280,14	RS	13.508,15	RS	14.736,17	R\$	15.964,18
06	15 a 18 anos	30%	RS	12.874,34	RS	14.161,78	RS	15.449,21	R\$	16.736,64
07	18 a 21 anos	36%	R\$	13.468,54	RS	14.815,40	RS	16.162,25	R\$	17.509,10
08	21 a 24 anos	42%	R\$	14.062,74	RS	15.469,02	RS	16.875,29	R\$	18.281,56
09	24 a 27 anos	48%	RS	14.656,94	RS	16.122,64	RS	17.588,33	R\$	19.054,02
10	27 a 30 anos	54%	-	15.251,14	RS	16.776,26	RS	18.301,37	R\$	19.826,49
11	30 a 33 anos	60%		15.845,34	RS	17.429,88	RS	19.014,41	R\$	20.598,95
12	33 a 36 anos	66%		16.439,54	R\$	18.083.50	RS	19.727,45	R\$	21.371,41

				Referenc	ial 29					
suls one		CLASSE	Honse	A		В		C		D
NIVEL	RS 11.553,92		1,00		1,10		1,20		N ME	1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	11.553,92	RS	12.709,31	RS	13.864,70	RS	15.020,09
02	03 a 06 anos	6%	R\$	12.247,15	RS	13.471,87	RS	14.696,59	R\$	15.921,30
03	06 a 09 anos	12%	R\$	12.940,39	R\$	14.234,43	RS	15.528,47	RS	16.822,51
04	09 a 12 anos	18%	R\$	13.633,62	RS	14.996,99	RS	16.360,35	R\$	17.723,71
05	12 a 15 anos	24%	R\$	14.326,86	R\$	15.759,55	RS	17.192,23	RS	18.624,92
06	15 a 18 anos	30%	RS	15.020,09	R\$	16.522,10	RS	18.024,11	R\$	19.526,12
07	18 a 21 anos	36%	R\$	15.713,33	R\$	17.284,66	RS	18.856,00	RS	20.427,33
08	21 a 24 anos	42%	R\$	16.406,57	R\$	18.047,22	RS	19.687,88	R\$	21.328,53
09	24 a 27 anos	48%	R\$	17.099,80	R\$	18.809,78	RS	20.519,76	RS	22.229,74
10	27 a 30 anos	54%	R\$	17.793,04	R\$	19.572,34	RS	21.351,64	RS	23.130,95
11	30 a 33 anos	60%	RS	18.486,27	R\$	20.334,90	RS	22.183,52	R\$	24.032,15
12	33 a 36 anos	66%	R\$	19.179,51	RS	21.097,46	RS	23.015,41	RS	24.933,36

				Reference	al 30					
a charge		CLASSE		A		В		С	D	
NÍVEL	R\$ 13.324,80		1,00		1,10			1,20		1,30
01	00 a 03 anos	Vencimento Padrão	RS	13.324,80	RS	14.657,28	RS	15.989,76	R\$	17.322,24
02	03 a 06 anos	6%	RS	14.124,29	RS	15.536,72	RS	16.949,14	R\$	18.361,57
03	06 a 09 anos	12%	R\$	14.923,77	RS	16.416,15	RS	17.908,53	R\$	19.400,91
04	09 a 12 anos	18%	RS	15.723,26	RS	17.295,59	RS	18.867,92	R\$	20.440,24
05	12 a 15 anos	24%	RS	16.522,75	RS	18.175,03	RS	19.827,30	R\$	21.479,58
06	15 a 18 anos	30%	RS	17.322,24	RS	19.054,46	RS	20.786,69	R\$	22.518,91
07	18 a 21 anos	36%	R\$	18.121,73	R\$	19.933,90	RS	21.746,07	R\$	23.558,24
08	21 a 24 anos	42%	RS	18.921,21	RS	20,813,34	RS	22.705,46	R\$	24.597,58
09	24 a 27 anos	48%	RS	19.720,70	RS	21.692,77	RS	23.664,84	R\$	25.636,91
10	27 a 30 anos	54%	RS	20.520,19	RS	22.572,21	RS	24.624,23	R\$	26.676,25
11	30 a 33 anos	60%	RS	21.319,68	R\$	23.451,65	RS	25.583,61	R\$	27.715,58
12	33 a 36 anos	66%	RS	22.119,17	RS	24.331,08	RS	26.543,00	R\$	28.754,92