



ESTADO DE MATO GROSSO

CÂMARA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

C.G.C/MF - 01.311.778/0001-84 – Site: www.camaraclaudiamt.gov.br

Av. Gaspar Dutra s/nº - Cláudia-MT. Fone/Fax - (066) 3546-1337 e 3546-1399

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – EXERCÍCIO 2025

ITEM	UNIDADE REQUISITANTE	DESCRIÇÃO	OBJETO	JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO	CATEGORIA	PRIORIDADE	INÍCIO	CONCLUSÃO
01	GABINETE DO PRESIDENTE / DIRETORIA ADMINISTRATIVA	Mobiliário e Materiais Permanentes	Aquisição de Mobiliários/Materiais Permanentes para compor as Dependências da Câmara Municipal de Cláudia – MT	Esta demanda visa atender a necessidade que surgiu com o retorno do Contador Efetivo, que estava cedido ao Executivo. Por isso, o jogo de mesa com gaveteiro, visa dar condições de trabalho ao servidor. Juntamente com uma cadeira, adequada ao seu trabalho do dia a dia. Temos a necessidade de troca de 08 (oito) cadeiras, que vão compor o Plenário da Casa, mais uma cadeira para atender a demanda do Diretor.	Bens/Materiais	Alta	01/03/2025	31/03/2025
02	GABINETE DO PRESIDENTE	Serviços Fotográficos	Contratação de Empresa para Prestação de Serviços Fotográficos da Atual Composição dos Agentes Políticos da Câmara Municipal de Cláudia – MT.	Esta demanda visa atender a necessidade da Câmara Municipal de Cláudia – MT, em razão do início de uma nova legislatura, onde a composição dos agentes políticos foi renovada, devendo então ter os registros fotográficos de todos os membros, para que haja nos locais públicos da Casa de Leis a identificação dos vereadores, da composição integral, visando assim trazer publicidade e informação ao público em geral.	Serviços	Média	01/03/2025	31/03/2025
03	GABINETE DO PRESIDENTE / DIRETORIA ADMINISTRATIVA	Aquisição de combustível	Aquisição de combustíveis para abastecimento dos Veículos Oficiais da Câmara Municipal de Cláudia – MT.	A aquisição de Combustíveis para abastecimento dos veículos do Poder Legislativo é importante, pois havendo uma licitação para a referida aquisição a entidade não necessitará ficar realizando a compra direta dos referidos produtos.	Bens/Materiais	Alta	01/09/2025	30/09/2025
04	DIRETORIA ADMINISTRATIVA	Aquisição de materiais de higiene, limpeza e gêneros alimentícios	Aquisição de materiais de Higiene, Limpeza e Gêneros Alimentícios para serem utilizados na Câmara Municipal de Cláudia – MT.	A aquisição de materiais de higiene, limpeza e gêneros alimentícios é necessária pois o estoque da Câmara Municipal está em	Bens/Materiais	Alta	01/06/2025	30/06/2025



ESTADO DE MATO GROSSO

CÂMARA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

C.G.C/MF - 01.311.778/0001-84 – Site: www.camaraclaudiamt.gov.br

Av. Gaspar Dutra s/nº - Cláudia-MT. Fone/Fax - (066) 3546-1337 e 3546-1399

				<p>baixa, e já necessitando de um novo processo licitatório para celebração de novo contrato. Os materiais são utilizados para o contínuo andamento das rotinas administrativas nos setores vinculados, e também em relação a atendimentos de usuários e os demais visitantes (autoridades, visitantes, comunidade e etc.). Considerando a necessidade de promover as aquisições acima destacadas, para dar condições mínimas de trabalho aos servidores, vereadores e municipais que se utilizam do Poder Legislativo, visando assim promover um ambiente limpo, adequado, bem como fornecer um mínimo de alimentação para as pessoas, que necessitam para ter bom desempenho, e dar-lhes condições de higiene pessoal.</p>				
05	DEPARTAMENTO CONTÁBIL / GABINETE DO PRESIDENTE	Contratação de apoio técnico, assessoria e consultoria envolvendo a área contábil	Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Apoio Técnico, Assessoria e Consultoria envolvendo área Contábil, Financeira, Planejamento e Prestação de Contas, para a Câmara Municipal de Cláudia-MT.	A contratação de empresa com profissional capacitado e qualificado para o acompanhamento e execução dos serviços de assessoria e consultoria para gestão é parte integrante na busca da exigência desse novo planejamento estratégico motivado pela existência desse novo cenário legal, fiscal e econômico, voltado para a gestão pública nos últimos tempos. O assessoramento no acompanhamento na gestão administrativa, por profissional capacitado e qualificado, garantirá que os atos administrativos sejam realizados dentro dos padrões exigidos pela legislação e expressarão com fidedignidade todos os atos e fatos administrativos, observando os padrões legais, efetivando a transparência na gestão pública, além de substanciar as	Serviços	Alta	01/03/2025	10/03/2025



ESTADO DE MATO GROSSO

CÂMARA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

C.G.C/MF - 01.311.778/0001-84 – Site: www.camaraclaudiamt.gov.br

Av. Gaspar Dutra s/nº - Cláudia-MT. Fone/Fax - (066) 3546-1337 e 3546-1399

				<p>tomadas de decisão. A consultoria, informação e orientação por profissional capacitado e qualificado, aos servidores públicos, para a elaboração de serviços administrativos, garantirão a produção de ações com maior qualidade e eficácia, e o cumprimento das metas e prazos, impostos pela administração, legislação e órgãos fiscalizadores. Portanto, é fundamental a garantia de maior eficácia, efetividade e eficiência aos serviços administrativos e contábeis deste órgão, ofertando aos munícipes e demais usuários, informações fidedignas, orientação e regularidade fiscal ao órgão.</p>				
06	GABINETE DO PRESIDENTE	Assessoria e Consultora Jurídica	Contratação de Pessoa Jurídica Especializada na Prestação de Serviços de Assessoria e Consultoria Jurídica voltada à Gestão Pública, envolvendo as Áreas de Compras, Licitações, Contratos, Processos Legislativos, Recursos Humanos, orientações técnicas, entre outros.	<p>Os serviços de assessoria e consultoria jurídica para esta Casa de Leis é de suma importância e necessário, tendo em vista que os serviços tem sido importante no intuito de orientar na tomada de decisão. A contratação de empresa com profissional capacitado e qualificado para o acompanhamento e execução dos serviços de assessoria e consultoria jurídica é parte integrante na busca da exigência desse novo planejamento estratégico, motivado pela existência desse novo cenário legal, fiscal e econômico, voltado para a gestão pública nos últimos tempos. O assessoramento por profissional capacitado e qualificado garantirá que os atos administrativos sejam realizados dentro dos padrões exigidos pela legislação e expressarão com fidedignidade todos os atos e fatos administrativos, observando os padrões legais,</p>	Serviço	Alta	30/04/2025	10/05/2025



ESTADO DE MATO GROSSO

CÂMARA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

C.G.C/MF - 01.311.778/0001-84 – Site: www.camaraclaudiamt.gov.br

Av. Gaspar Dutra s/nº - Cláudia-MT. Fone/Fax - (066) 3546-1337 e 3546-1399

				efetivando a transparência na gestão, além de substanciar as tomadas de decisão, através de produção de informações gerenciais, para a melhoria da gestão e informação a sociedade. A consultoria, informação e orientação por profissional capacitado e qualificado, aos servidores, para a elaboração de serviços administrativos, bem como jurídicos, garantirão a produção de ações com maior qualidade e eficácia, e o cumprimento das metas e prazos, impostos pela administração, legislação e órgãos fiscalizadores.				
07	DIRETORIA ADMINISTRATIVA	Contratação de serviços em hospedagem, suporte técnico, manutenção e locação de sistema administrador do site institucional, da carta de serviços ao usuário e LGPD.	Contratação de Empresa para Prestação de Serviços em Hospedagem, Suporte Técnico, Manutenção e Locação de Sistema Administrador do Site Institucional, da Carta de Serviços ao Usuário e da LGPD, da Câmara Municipal de Cláudia – MT.	A contratação dos referidos serviços é de extrema importância, tendo em vista ser o meio para divulgação de todas as matérias da Casa Legislativa, tais como projetos de lei, sessões ordinárias e extraordinárias, matérias de relevância para a população, processos licitatórios, contratos, entre outros. E ainda, agora, a contratação englobará também a hospedagem e suporte técnico da carta de serviços ao usuário e da LGPD, que é uma determinação legal para os poderes públicos, que tem o intuito de informar e orientar os cidadãos acerca dos serviços prestados por esta entidade e a proteção dos dados pessoais das pessoas jurídicas e físicas.	Serviços	Alta	20/01/2025	10/02/2025
08	PLENÁRIO / DIRETORIA ADMINISTRATIVA	Contratação de serviços de divulgação e transmissão em TV e mídias digitais e sociais.	Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviços de Divulgação e Transmissão em TV e Mídias Digitais e Sociais das Sessões, Ações, Assuntos, Matérias e Campanhas de Interesse Público em Geral, realizados pela Câmara Municipal de Cláudia – MT.	O Município de Cláudia – MT dispõe de uma única televisão, que chega a toda nossa cidade através de mídias digitais e sociais, trazendo jornais e programas, bem como conteúdo informativo local. Nestes, são vinculados assuntos desenvolvidos pelo Legislativo Municipal, realiza entrevistas com os vereadores para saber de	Serviços	Média	01/03/2025	31/03/2025



ESTADO DE MATO GROSSO

CÂMARA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

C.G.C/MF - 01.311.778/0001-84 – Site: www.camaraclaudiamt.gov.br

Av. Gaspar Dutra s/nº - Cláudia-MT. Fone/Fax - (066) 3546-1337 e 3546-1399

				assuntos públicos, acompanha as sessões e leva os assuntos discutidos para toda a população. Portanto, necessário a contratação deste meio de comunicação, para trazer melhoria, eficiência e qualidade da divulgação, publicidade, do interesse público.				
09	DIRETORIA ADMINISTRATIVA	Contratação de serviços de divulgações informativas de atos oficiais da Câmara Municipal.	Contratação de Prestação de Serviços de Divulgações Informativas de Atos Oficiais da Câmara Municipal em Site de Notícias de âmbito municipal.	A Câmara possui apenas serviços de publicidade em televisão do Município, tendo a transmissão das sessões e entrevistas em redes sociais. Entretanto, no âmbito municipal temos um site de reconhecimento público, acessado por todos os municípios, que vincula diariamente notícias relevantes. Portanto, a contratação deste serviço mostra-se vantajosa, pois será possível veicular as matérias informativas de todos os atos oficiais desta Casa de Leis, levando ainda mais conhecimento, publicidade e transparência aos cidadãos.	Serviços	Média	01/05/2025	30/05/2025
10	DIRETORIA ADMINISTRATIVA	Contratação de empresa para envio dos eventos do SST ao e-Social.	Contratação de Empresa para Prestação de Assessoria Mensal de Segurança do Trabalho e envio do SST ao e-Social.	A contratação é para atender a necessidade desta Casa de Leis, inclusive sendo uma cobrança rotineira do Controle Interno, justificada em virtude da impreterível necessidade do cumprimento das deliberações contidas nas Normas Regulamentadoras – NR, aprovadas pela Portaria nº 3.214, de 8 de junho de 1978, e pela inexistência no corpo funcional da câmara municipal de profissionais habilitados para a referida prestação de serviços.	Serviços	Alta	01/07/2025	31/07/2025
11	DIRETORIA ADMINISTRATIVA / GABINETE DO PRESIDENTE	Locação de software	Contratação por prazo determinado de empresa especializada em software de gestão pública integrada para fornecimento de licenças de uso (locação) com acesso ilimitado de usuários, migração de dados, implantação, treinamento,	A contratação dos referidos serviços é de extrema importância, tendo em vista que a Câmara Municipal, sob os softwares, mantém todos os seus bancos de dados e procedimentos informatizados nestas áreas.	Serviços	Alta	20/01/2025	10/02/2025



ESTADO DE MATO GROSSO

CÂMARA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

C.G.C/MF - 01.311.778/0001-84 – Site: www.camaraclaudiamt.gov.br

Av. Gaspar Dutra s/nº - Cláudia-MT. Fone/Fax - (066) 3546-1337 e 3546-1399

			manutenção e suporte técnico em gestão de planejamento PPA/LDO/LOA e orçamento, contabilidade e tesouraria, geração de informações para o TCE/MT, recursos humanos e folha de pagamento, holerite web, compras e licitação web, patrimônio público, almoxarifado, gestão de protocolo web, frotas, portal da transparência e provimento de data center, tudo isso com pleno atendimento à lei nº 4.320/64, à lei de responsabilidade fiscal, à NBCASP e às normativas do TCE/MT.					
12	DIRETORIA ADMINISTRATIVA	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em computadores, softwares, hardwares, redes e impressoras da Câmara Municipal de Cláudia – MT.	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em computadores, softwares, hardwares, redes e impressoras da Câmara Municipal de Cláudia – MT.	A contratação é importante para ter uma empresa com profissional capacitado para promover manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos de informática da Câmara Municipal.	Serviços	Alta	01/09/2025	30/09/2025
13	DIRETORIA ADMINISTRATIVA	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos profissionais de assessoria em transparência pública, incluindo: diagnóstico e levantamento dos problemas atuais do site e portal da transparência em relação à transparência pública, sugestões de ajustes na estrutura do site/portal da transparência, capacitação com a equipe interna de servidores, análise das informações exigidas por lei publicadas no site/portal da transparência e elaboração de relatórios mensais de acompanhamento, para atender a lei de acesso à informação (Lei 12.527/2011) e a Lei da Transparência (LC 131/2009), conforme exigências dos Tribunais de Contas, Ministério Público e outros.	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos profissionais de assessoria em transparência pública, incluindo: diagnóstico e levantamento dos problemas atuais do site e portal da transparência em relação à transparência pública, sugestões de ajustes na estrutura do site/portal da transparência, capacitação com a equipe interna de servidores, análise das informações exigidas por lei publicadas no site/portal da transparência e elaboração de relatórios mensais de acompanhamento, para atender a lei de acesso à informação (Lei 12.527/2011) e a Lei da Transparência (LC 131/2009), conforme exigências dos Tribunais de Contas, Ministério Público e outros.	A contratação de visa o diagnóstico e levantamento dos problemas atuais do site e portal da transparência em relação à transparência pública, sugestões de ajustes na estrutura do site/portal da transparência, capacitação com a equipe interna de servidores, análise das informações exigidas por lei publicadas no site/portal da transparência e elaboração de relatórios mensais de acompanhamento, para atender a lei de acesso à informação (Lei 12.527/2011) e a Lei da Transparência (LC 131/2009).	Serviços	Média	01/05/2025	10/05/2025